



Città di Monopoli

Aggiornamento tempestivo - Ultimo aggiornamento: 24/05/2019

Responsabile dell'aggiornamento dei contenuti:

II Area Organizzativa Attività Finanziari

Applicazione Split Payment

Fatturazione elettronica

Art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015)

Comunicazione dei Codici identificativi degli uffici destinatari della fatturazione elettronica
ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013.

Codici Univoci IPA / PCC

F5T407	SEGRETERIA GENERALE
1GKV3Q	Area organizzativa I AFFARI GENERALI E SVILUPPO LOCALE
MURQY5	Area organizzativa II SERVIZI FINANZIARI E DEMOGRAFICI
RNRPIM	Area organizzativa III URBANISTICA, EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI
LR342I	Area organizzativa IV AMBIENTE CONTRATTI E APPALTI
8NIZ6Z	Area organizzativa V PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI
KNOY7B	Area organizzativa VI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
D4DPQL	PIANO STRATEGICO VALLE D'ITRIA

Si informa che con l'introduzione dell'art. 17-ter del Dpr n. 633/1972, per le **fatture emesse dal 1° gennaio 2015 con riferimento a cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti dei comuni**, fatta eccezione per le prestazioni di servizi assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo d'imposta sul reddito, **l'IVA sarà versata dai comuni committenti** secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

Tale disposizione implica quindi che le aziende dovranno continuare ad esporre l'IVA in fattura, e questa Amministrazione non procederà a saldare il relativo importo, ma effettuerà per conto dell'azienda il versamento all'erario della relativa imposta.

Al fine di una corretta gestione del nuovo meccanismo d'imposta sopra indicato, si invitano i fornitori ad aggiungere alle fatture che procederanno ad emettere la seguente dicitura: **“Scissione dei pagamenti– Art. 17-ter del Dpr n. 633/1972”**.

Si informa altresì che il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, **a decorrere dal 31 marzo 2015, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica** secondo il formato di cui all'allegato A *“Formato delle fatture elettroniche”* del citato DM n. 55/2013.

Pertanto, ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013, l'Amministrazione ha individuato i propri uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), attribuendo ad ognuno di essi un **Codice Univoco Ufficio**.

Il **Codice Univoco Ufficio** è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SDI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario.

L'informazione relativa al Codice Univoco Ufficio deve essere inserita nella fattura, al fine di una corretta attribuzione.

Si riportano di seguito i **Codici Univoci IPA/PCC** degli uffici deputati alla ricezione delle fatture per il Comune di Monopoli, rispettivamente per ogni Area Organizzativa:

E' comunque obbligatorio ai sensi dell'art. 25 e dell'art. 27 del Decreto Legge n. 66/2014, volti a garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, attraverso l'utilizzo della Piattaforma per la Certificazione dei Crediti (PCC), che tutte le fatture emesse verso le PA debbano inoltre riportare:

- il **codice identificativo di gara (CIG)**, tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- il **codice unico di progetto (CUP)**, in caso di fatture relative a opere pubbliche;
- il/i **numero/i dell'impegno/i assunto/i** a copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dall'art. 191 del D.lgs 267/2000;
- il **responsabile del procedimento** che ha ordinato la fornitura.

Pertanto questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture che non riportano quanto sopra indicato.

Infine si invita a voler verificare, per quanto di proprio interesse, le *“Specifiche operative per l'identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica”* pubblicate sul sito

www.indicepa.gov.it e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it.

Il Dirigente A.O.II
Servizi finanziari e Patrimonio
(dott. Francesco Spinozzi)