



CITTÀ DI MONOPOLI
(Provincia di Bari)

VI^ Area Organizzativa – Polizia Locale

N° 166 /2013- Reg. Ord.

Prot. nr. 24082 /2013

**DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO E PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI
SOLIDI URBANI E RACCOLTA DIFFERENZIATA
– UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE –**

IL DIRIGENTE DELLA VI^ A.O. POLIZIA LOCALE

PREMESSO che con Deliberazione del Consiglio Comunale di Monopoli nr. 21 del 4 luglio 2012 si è proceduto a *a disporre, tra l'altro, atti di indirizzo e Linee programmatiche inerenti i Nuovi Servizi di igiene urbana per il Comune di Monopoli;*

DATO ATTO che è stato ritenuto necessario, nelle more dell'inizio della nuova gestione dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti urbani ed assimilati prodotti sul territorio comunale, con D.G.C. n.25 del 2 marzo 2012, in base al principio di proporzionalità ed alla differente rilevanza ed offensività che i comportamenti e le situazioni hanno rispetto ai beni dell'incolumità pubblica, all'igiene e salubrità dei luoghi, nonché della sicurezza urbana, **determinare gli importi previsti per il pagamento in misura ridotta** delle sanzioni per le violazioni ai regolamenti ed alle ordinanze che, nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento, saranno adottate ai sensi del Testo unico del leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA la D.G.C. n.24 del 2 marzo 2012 ;

DATO ATTO che con nota prot.n.0050112/2012 del 10/10/2012 risultava approvato il Piano Operativo d'Intervento predisposto dalla *(omissis)* prima affidataria dei Nuovi Servizi di Igiene Urbana;

VISTA la precedente Ordinanza Dirigenziale con n.0519/2013 prot.n.050723 del 15/10/2012 il cui contenuto qualora in contrasto con il presente provvedimento deve intendersi dallo stesso integrato o modificato;

CONSIDERATO che con Determinazione del Dirigente della VI^A.O. Polizia Locale n. R.C.G. 00373/2013 del 5 marzo 2013 è stata disposta la risoluzione contrattuale del contratto di rep.n.6742/2013 sottoscritto in data 13/8/2012 con *(omissis)* con effetto dalla data di notificazione dello stesso Provvedimento che risulta ritualmente notificato in data 8 marzo 2013, mentre con Ordinanze Sindacali n.80/2013 e n.127/2013 i Servizi della stessa *(omissis)* sono proseguiti fino alla data del 15 aprile 2013;

CONSIDERATO, altresì, che con Determinazione Dirigenziale n° R.C.G. 570 del 12 aprile 2013 ad oggetto *“Aggiudicazione definitiva alla società (omissis), avente sede in (omissis), della procedura negoziata per l'appalto urgente, per la durata di sei mesi, del servizio di igiene urbana del Comune di Monopoli”* e successiva nota del Comune di Monopoli risultano avviati i Servizi ad opera del Nuovo gestore dei Servizi a far data dal 16 aprile 2013;

RICHIAMATO il **Disciplinare Tecnico Prestazionale** e il **Capitolato Speciale d'Appalto** dei Servizi Ecologici in corso di validità e approvati con D.D. n°R.C.G. 00436/2013 del 15 marzo 2013 ad oggetto *“Adozione determinazione a contrarre per la selezione con procedura di urgenza di un operatore economico qualificato a cui affidare i servizi di igiene urbana per un periodo di sei mesi. Approvazione atti di gara”* ed in particolare le schede riassuntive del servizio da svolgere, alle quali si fa espresso rimando per le modalità di esecuzione del Servizio di raccolta a cura della ultima Società affidataria a far data dal 16 aprile 2013;

RITENUTO che la gestione dei rifiuti, di qualsiasi provenienza, costituisce attività di interesse pubblico e come tale è disciplinata al fine di garantire la protezione dell'ambiente e dell'uomo;

RITENUTO necessario adottare apposito Provvedimento dirigenziale che precisi e stabilisca specifiche disposizioni per il conferimento corretto e separato dei rifiuti prodotti in genere nel territorio comunale – differenziati ed indifferenziati ;
VISTO il D.Lgs. n°152 del 03 aprile 2006 e ss.mm.ii.,

V I E T A

A tutte le utenze domestiche e non domestiche, a tutti gli Operatori commerciali ed esercenti attività imprenditoriali in genere, nonché ai residenti nel centro storico e nelle Contrade dell'agro monopolitano, l'abbandono indiscriminato sul suolo pubblico di rifiuti differenziati e

non differenziati, ovvero il conferimento con modalità e orari difformi a quelli di seguito previsti.

ORDINA

Richiamato tutto quanto in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento,
Per tutte le utenze domestiche e non domestiche, con decorrenza dalla data di pubblicazione della Presente ordinanza all'Albo Pretorio dell'Ente, l'osservanza delle seguenti norme relative alle modalità di conferimento separato dei rifiuti indifferenziati (r.s.u. frazione secca) e differenziati [quali: carta e cartone, multimateriale leggero (plastica, alluminio e acciaio), organico e verde (sfalci, residui da potature e ramaglie), vetro], nonché rifiuti ingombranti, indumenti tessili, pile e batterie esauste, farmaci scaduti, T e/o F, oli esausti vegetali, compresi i comportamenti vietati descritti e puniti come da Tabella esplicativa riportata (omissis) :

1. Raccolta della frazione secca residua:

Raccolta Centro Storico con sistema porta a porta:

E' fatto obbligo, per tutte le utenze del centro storico di conferire il rifiuto in sacchetti ben legati e di depositarli nei giorni e negli orari prestabiliti, fuori dalla propria abitazione e/o condominio accanto l'ingresso sul marciapiede, per il ritiro da parte degli operatori ecologici.

Sia i sacchetti che i contenitori esposti a bordo strada nelle immediate vicinanze dell'accesso privato, dovranno essere posizionati in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale.

Raccolta con sistema di "prossimità" e Contrade:

E' fatto obbligo, per tutte le utenze, di depositare il rifiuto in sacchetti ben legati all'interno dei cassonetti stradali dislocati sul territorio, nei giorni e negli orari prestabiliti.

Per i materiali ingombranti che non possono essere introdotti all'interno dei cassonetti l'utente domestico deve attivarsi con il servizio di raccolta dedicato contattando la ditta incaricata dei Servizi di Igiene Urbana.

2. Raccolta della frazione organica:

Raccolta con sistema di "prossimità" (centro, periferia e contrade):

E' fatto obbligo, di depositare i rifiuti all'interno dei cassonetti stradali, contraddistinti dal colore marrone e dislocati sul territorio, nei giorni e negli orari prestabiliti; il rifiuto dovrà essere contenuto all'interno di sacchetti in materiale biodegradabile.

Raccolta domiciliare - Utenze Commerciali:

E' fatto obbligo alle utenze commerciali (prevalentemente bar, ristoranti, strutture turistiche con punto di ristoro, operatori ortofrutticoli, etc ...), l'utilizzo dei contenitori di proprietà del Gestore del Servizio o dell'Ente; e ove non disponibili potranno utilizzare contenitori propri conformi alle specifiche del Servizio e autorizzati dal Gestore. I contenitori assegnati, bidoni carrellati di colore marrone della capacità di litri 360 litri, dovranno essere conservati all'interno delle proprietà private e ritirati non appena terminate le operazioni di svuotamento; nei giorni ed orari stabiliti dovranno essere esposti fuori dal propria attività per il ritiro da parte degli operatori ecologici.

I contenitori dovranno essere posizionati in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale.

Gli utenti devono provvedere alla loro periodica pulizia.

3. Raccolta di carta, cartone e tetrapack:

Raccolta con sistema porta a porta:

E' fatto obbligo alle utenze domestiche e non domestiche, di depositare i sacchetti ben legati a bordo strada o presso le aree di pertinenza accessibili dagli operatori nei giorni e negli orari prestabiliti.

I sacchetti esposti a bordo strada nelle immediate vicinanze dell'accesso privato, dovranno essere posizionati in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale.

Raccolta domiciliare Selettiva del Cartone - Utenze Commerciali:

E' fatto obbligo alle utenze commerciali, di esporre il cartone sul suolo pubblico, nelle immediate vicinanze della propria attività nei giorni e negli orari prestabiliti, il Cartone opportunamente pulito, piegato e legato dovrà essere posizionato in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale .

Per gli uffici pubblici e le scuole, sarà effettuato il ritiro presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori.

Raccolta con sistema di "proximità" e Contrade:

E' fatto obbligo, di depositare la carta, il cartone (opportunamente piegato e ridotto di volume) e il tetrapack all'interno dei cassonetti stradali dislocati sul territorio, nei giorni e negli orari prestabiliti.

4. Raccolta vetro:

Raccolta con sistema di "proximità" (utenze domestiche e Contrade):

E' fatto obbligo, di depositare il vetro all'interno dei cassonetti stradali o campane dislocati sul territorio, nei giorni e negli orari prestabiliti.

Raccolta domiciliare - Utenze Commerciali:

E' fatto obbligo alle utenze commerciali (prevalentemente bar, ristoranti, strutture turistiche con punto di ristoro, operatori ortofrutticoli, etc ...), l'utilizzo dei contenitori di proprietà del Gestore del Servizio, i contenitori assegnati, bidoni carrellati di colore verde della capacità di litri 360 litri, dovranno essere conservati all'interno delle proprietà private e ritirati non appena terminate le operazioni di svuotamento; nei giorni ed orari stabiliti dovranno essere esposti fuori dal propria attività per il ritiro da parte degli operatori ecologici.

I contenitori dovranno essere posizionati in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale .

Gli utenti devono provvedere alla loro periodica pulizia.

Le altre utenze (uffici, scuole, studi professionali,) che abbiano la necessità di disfarsi con una certa costanza di imballaggi in vetro per la presenza di mense, punti di ristoro o distributori automatici di bevande, potranno richiedere la consegna dei contenitori in funzione del quantitativo di vetro prodotto

5. Raccolta della frazione multimateriale:

Raccolta con sistema porta a porta:

E' fatto obbligo alle utenze domestiche e non domestiche, di depositare i sacchetti ben legati a bordo strada o presso le aree di pertinenza accessibili dagli operatori nei giorni e negli orari prestabiliti.

I sacchetti esposti a bordo strada nelle immediate vicinanze dell'accesso privato, dovranno essere posizionati in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale.

Raccolta domiciliare - Utenze Commerciali:

E' fatto obbligo alle utenze commerciali (prevalentemente bar, ristoranti, strutture turistiche con punto di ristoro), che intendono conferire multimateriale leggero al servizio di raccolta, l'utilizzo di sacchetti azzurri o celesti semitrasparenti della capacità fra 60 e 120lt.; nei giorni ed orari stabiliti dovranno essere esposti fuori dal propria attività per il ritiro da parte degli operatori ecologici.

I sacchetti esposti a bordo strada nelle immediate vicinanze dell'accesso privato, dovranno essere posizionati in modo tale da non creare intralci per il normale transito veicolare e/o pedonale nei giorni e negli orari prestabiliti.

Le altre utenze (uffici, scuole, studi professionali, ...) che abbiano la necessità di disfarsi con una certa costanza di imballaggi in materiali plastici o metallici per la presenza di mense, punti di ristoro o distributori automatici di bevande, potranno richiedere la consegna dei sacchi proporzionati al quantitativo di multi materiale leggero prodotto.

Raccolta con sistema di "proximità" (Contrade):

E' fatto obbligo, di depositare il multi materiale leggero (opportunamente ridotto di volume) all'interno dei cassonetti stradali dislocati sul territorio, nei giorni e negli orari prestabiliti.

6. Raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie)

Raccolta con sistema porta a porta:

Raccolta Zone urbane:

E' fatto obbligo, per le utenze domestiche che risiedono nelle zone urbane di conferire la frazione verde in sacchetti a loro scelta, anche non biodegradabili, **nei giorni, orari e programma stabilito**, da porsi sulla sede pubblica a fianco del contenitore marrone dedicato alla raccolta della frazione organica. La frequenza di raccolta è la stessa della frazione organica ovvero tre volte la settimana.

Raccolta con sistema di "proximità" - Contrade:

E' fatto obbligo, di depositare i rifiuti all'interno dei cassonetti stradali, contraddistinti dal colore marrone e dislocati sul territorio, nei giorni e negli orari prestabiliti.

7. Raccolta differenziata abiti dismessi

E' fatto obbligo, per gli utenti di depositare gli abiti dismessi all'interno degli appositi contenitori dislocati sul territorio; qualora il contenitore risultasse pieno non dovranno in alcun modo essere abbandonati i materiali all'esterno del contenitore ma sarà sufficiente segnalare il riempimento al **Gestore del Servizio**. Entro 24 ore dalla segnalazione sarà cura della Ditta procedere allo svuotamento del contenitore in modo tale da garantire un agevole conferimento.

8. Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi e oli esausti

A. *Raccolta pile esauste:*

E' fatto obbligo, per gli utenti di conferire il materiale all'interno dei raccoglitori presenti presso le attività commerciali che commerciano tali tipologie di rifiuto.

B. *Raccolta farmaci scaduti:*

E' fatto obbligo, per gli utenti di depositare il materiale all'interno dei raccoglitori presenti presso le farmacie, parafarmacie, ambulatori, ecc.

C. *Raccolta T e/o F:*

E' fatto obbligo, per gli utenti di depositare il materiale all'interno dei contenitori presenti nel Centro Comunale di Raccolta (CCR) sito in viale A. Moro di fronte al Comando di Polizia Municipale, (in caso di non funzionalità o attivazione del CCR si dovrà contattare il Gestore del servizio per definire modalità di conferimento/raccolta).

D. *Raccolta Oli esausti vegetali:*

E' fatto obbligo, per gli utenti di conferire il materiale all'interno del Centro Comunale di Raccolta (CCR) ovvero in caso di non funzionalità o attivazione del CCR si dovrà contattare il **Gestore del servizio per definire modalità di conferimento/raccolta**) o eventualmente in altri luoghi concordati con l'Amministrazione Comunale.

9. Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE

Servizio di raccolta domiciliare:

Le utenze domestiche, attraverso il numero telefonico messo a disposizione dal gestore del servizio, **nella fascia oraria dalle 9.00 alle 13.00** possono prenotare la raccolta domiciliare porta a porta dei beni durevoli ingombranti (materassi, mobili, letti ecc..) e dei RAEE (frigoriferi, congelatori, televisori, computer, lavatrici ecc..) **provenienti dalle utenze domestiche – nel numero massimo di 3 pezzi**-. Nel giorno previsto per la raccolta ciascun utente deve depositare i materiali di cui intende disfarsi, a bordo strada ovvero presso aree di pertinenza private accessibili dai mezzi di raccolta, comunque a piano strada ed esternamente agli edifici, in modo ordinato ed in maniera tale da non creare situazioni di potenziale pericolo o intralcio per la normale circolazione dei veicoli e/o pedoni.

Al momento della prenotazione l'utente dovrà fornire le generalità e l'indirizzo, una descrizione dettagliata dei beni da prelevare, in modo da organizzare i prelievi in funzione al numero di pezzi da ritirare (MAX 3.) **lasciando ben visibile il n° di riferimento rilasciato dall'operatore al momento della chiamata**

Nel caso di impossibilità a depositare i materiali di fronte alla propria abitazione, l'utente deve attendere l'arrivo del mezzo di raccolta senza abbandonare i rifiuti a bordo strada o davanti ad altre abitazioni.

In riferimento al sistema di raccolta separato del Rifiuto Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (RAEE) 01/01/2008, in recepimento della direttiva CEE 96/2002 il detentore finale di una apparecchiatura elettrica ed elettronica (AEE) nel momento in cui vuole disfarsene, può conferirla gratuitamente presso il (CCR) e/o consegnati al negoziante in cambio dell'acquisto di una apparecchiatura nuova, equivalente per funzioni. **Il negoziante è obbligato a ritirare gratuitamente l'apparecchiatura consegnata dal cliente.**

Conferimento presso (CCR) – Centro Comunale di Raccolta :

Per quanto riguarda le utenze domestiche e non domestiche, queste potranno altresì usufruire del Centro Comunale di Raccolta (CCR) sito in viale A. Moro di fronte al Comando di Polizia Locale (ove attivato il Servizio); le utenze non domestiche potranno conferire i rifiuti prodotti in qualità e quantità tali da essere assimilati ai rifiuti urbani ai sensi del vigente regolamento comunale (**Allegato A alla D.C.C. n. 22 del 4 luglio 2012**). Non vengono considerati rifiuti ingombranti tutti gli scarti di provenienza industriale ed artigianale, nonché i rifiuti putrescibili di qualunque provenienza. Per i rifiuti in eccesso le utenze interessate dovranno stipulare specifiche convenzioni per il ritiro e smaltimento dei materiali, con oneri a proprio carico.

10. Rimozione di altre tipologie di rifiuti

A. Raccolta escrementi animali:

E' fatto obbligo, per tutti gli utenti di utilizzare gli appositi contenitori tipo Dgy-box o similare dislocati sul territorio per il conferimento delle deiezioni canine.

11. Rifiuti rinvenuti dall'attività di pulizia, bonifica aree private.

E' fatto obbligo per le utenze non domestiche Lidi e Strutture balneari, Ristoranti, Pub, Strutture Ricettive, Masserie, ecc, - con riferimento ai rifiuti rinvenuti dalle attività di pulizia o bonifica aree private o in concessione - dividerli per tipologia e conferirli direttamente presso il Centro Comunale di Raccolta (CCR) sito in viale A. Moro di fronte al Comando di Polizia Locale nei giorni e negli orari prestabiliti pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e resi pubblici all'ingresso del Centro.

I rifiuti oggetto di tale servizio sono: legno, inerti, cellophan, materassi, divani, elettrodomestici dimessi, mobili, ferro, vetro (lastre o finestre), ***la qualità, quantità e provenienza viene regolamentata ai sensi del vigente regolamento Comunale (Allegato alla D.C.C. n. 21 del 4 luglio 2012 e D.C.C. n.22 del 4 luglio 2012).***

Il rifiuto rinveniente dalle attività di potatura in aree private deve essere necessariamente trasportato dal produttore del rifiuto (giardiniere o privato) all'impianto autorizzato e non gestito dall'attuale gestore del servizio di igiene urbana secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale.

12. Raccolta "rimanenza di pulitura o sflettatura di prodotti ittici"

Gli esercizi commerciali aventi come oggetto la vendita di pesce (pescherie, ristoranti, pub, strutture ricettive alberghiere) producono uno scarto che la legislazione in essere non considera ormai da tempo "rifiuto" e di conseguenza non può essere conferito al Servizio di igiene urbana, ovvero non può essere introdotto nei cassonetti per la raccolta dei rifiuti solidi urbani ma raccolto, trasportato e immagazzinato in conformità con quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento (CE) n. 1774/2002, del 3 ottobre 2002.

Pertanto, al fine dell'eliminazione o della trasformazione dei sottoprodotti originati dalle lavorazioni (rimanenze della pulitura o sflettatura dei prodotti ittici) o in vendita e quindi comunque da scartare, i titolari delle pescherie, ristoranti, strutture ricettive alberghiere ecc.. ***non possono utilizzare gli ordinari canali (raccolta mediante il servizio pubblico)***, ma, anche al fine dell'esclusione dagli obblighi di tenuta di appositi registri, devono stipulare con i destinatari dei sottoprodotti (trasformatori o depositi temporanei) contratti di fornitura in esclusiva, redatti in forma scritta, con obbligo di tenuta del registro a carico dei destinatari, i quali devono dichiarare al produttore, per iscritto, di assumersi l'obbligo di fornire, per suo ordine e conto, su richiesta degli organi deputati ai controlli, l'estratto cronologico del registro e dei conferimenti effettuati dal produttore, completo di tutti i dati richiesti dal Regolamento.

13. Lancio materiale o affissione dei manifesti in occasione dei matrimoni.

E' assolutamente vietato gettare e abbandonare rifiuti o materiale in genere nel territorio comunale al di fuori degli appositi contenitori. Tale prescrizione si applica anche in occasione di matrimoni o particolari eventi, facendo eccezione per il lancio di materiale biodegradabile (riso, fiori, carta, ecc.). In occasione di matrimoni o particolari eventi è possibile, previa apposita autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione Comunale, collocare temporaneamente manifestini e foglietti in genere, su strutture pubbliche (con esclusione dei segnali stradali e nel rispetto del Codice della Strada e suo Regolamento di Esecuzione), con l'obbligo di rimuoverli entro 24 ore dal giorno della cerimonia/evento.

14. Distribuzione di volantini, depliant, manifesti o altro materiale pubblicitario.

1. È fatto divieto in tutto il territorio Comunale a tutte le aziende o privati cittadini di effettuare pubblicità mediante volantaggio e/o affissione di manifesti sui pali dell'illuminazione pubblica e/o su pali e sostegni dei soggetti gestori di Linee di pubblici servizi collocati su area pubblica, sui pali della segnaletica stradale ed in corrispondenza delle intersezioni stradali (comportamento già vietato dal vigente Codice della Strada e suo regolamento di esecuzione), sui muri delle abitazioni private, su edifici pubblici e monumenti o comunque su strutture murali - ove non regolarmente autorizzati.

2. Altresì, è fatto divieto di abbandonare volantini, depliant, manifesti, opuscoli pubblicitari o altro materiale pubblicitario sotto le porte di accesso, sugli usci, negli androni delle abitazioni private che abbiano libero accesso dalla strada pubblica, nelle cassette postali e in tutte quelle circostanze similari ove è evidenziato/comunicato dallo stesso proprietario/locatario della privata dimora - *ai sensi del vigente codice civile* - il divieto di deposito (incontrollato) di detto materiale.

3. Sono escluse dai citati divieti le attività di volontariato per comunicazione di pubblica utilità effettuate dall'Amministrazione Pubblica o da altri enti o aziende pubbliche rivolte alla cittadinanza o all'utenza per gravi e comprovati motivi di interesse pubblico.

15. Mercati rionali e settimanali, attività mercatali, fiere e manifestazioni

Le attività di gestione dei rifiuti urbani nei mercati cittadini devono assicurare forme di conferimento e raccolta che consentano il più elevato grado di raccolta differenziata.

E' fatto obbligo per tutti gli operatori commerciali dei mercati cittadini di conferire i rifiuti nei contenitori dedicati e/o buste, man mano che si producono, assicurando la gestione separata degli imballaggi e della frazione umida.

Al termine delle attività di vendita, **in ogni caso entro e non oltre le ore 14.00, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione Comunale**, i concessionari e gli occupanti dei posteggi di vendita devono obbligatoriamente conferire i rifiuti generati secondo le modalità **indicate dal Gestore del servizio**, ovvero depositati all'interno dell'area del proprio posteggio (se non diversamente disposto dal soggetto gestore su autorizzazione del Comune). Gli stessi obblighi valgono per i mercati o fiere occasionali, autorizzate.

Chiunque intenda organizzare iniziative quali feste, sagre, fiere, corse ecc... o manifestazioni anche di tipo culturale o sportivo, scioperi, comizi ecc... su strade, piazze e aree pubbliche o di pubblico uso, è tenuto a far pervenire all'Amministrazione Comunale ed al soggetto Gestore del servizio di raccolta, comunicazione scritta, con preavviso minimo di 5 giorni (lavorativi), il programma delle iniziative indicando le aree che intendono effettivamente impegnare o utilizzare (compresi gli eventuali atti autorizzatori già rilasciati dalla Pubblica Amministrazione).

Rif.to Piano Comunale e Regolamento del Commercio su aree pubbliche D.C.C. n.13 del 5 marzo 2004, come integrato e modificato con D.C.C. n.54 del 3 agosto 2011.

Mercato settimanale del martedì (347 banchi):

- Via Togliatti,
- Via Pisonio con relative traverse.

Mercato settimanale del sabato - Produttori agricoli (20 banchi):

- Prolung. Via Pisonio.

Mercato mensile domenicale (90 banchi):

- Prolung. Via Pisonio.

Mercati ambulanti giornalieri (circa 42 banchi, escluso Contrade):

- Via Procaccia (1 posteggio);
- Via G. Verdi (4 posteggi);
- Via P. Gobetti;
- Piazza XX Settembre o **Piazza Manzoni**; nuova sede in via Veneto (21 posteggi + 2 strutture fisse);
- C. da Lamandia (periodo estivo - 14 posteggi);
- Contrade: secondo quanto previsto dal Piano Generale del Commercio sulle aree pubbliche:

16. Gestione del CCR. (ove attivato il Servizio)

Il centro di raccolta rifiuti attrezzato, c.d. aree ecologiche, sono impianti di secondo livello, espressamente previsti dalla Legge, dove i rifiuti urbani (quelli riciclabili ed alcuni non riciclabili come taluni ingombranti) e assimilabili non pericolosi e quelli urbani pericolosi (esempio: prodotti e contenitori etichettati "T" e/o "F", pile, i farmaci ed altri) giungono già separati o sommarariamente separati.

L'area ecologica è destinata al conferimento separato dei rifiuti solidi urbani, suddivisi, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, in particolare:

- **Rifiuti domestici**, anche ingombranti provenienti da locali e luoghi adibiti a civile abitazione.
- **Rifiuti non pericolosi** provenienti da locali adibiti ad usi diversi da quelli di civile abitazione, assimilati ai rifiuti urbani così come stabilito dal D.Lgs. 152/06 e s.m.i.

La gestione del Centro verrà effettuata secondo i dettami imposti dalla vigente normativa in materia (D.M. 8 aprile 2008 e s.m.i. integrato con il D.M. 13 maggio 2009).

Nel centro possono accedere e scaricare i rifiuti le utenze domestiche, commerciali e di servizio iscritte regolarmente al ruolo TARSU del Comune di Monopoli; **non potranno essere conferiti rifiuti speciali di attività industriali ed artigianali**. Saranno ammessi invece, purchè di stretta provenienza domestica, gli oli minerali esausti, le batterie d'auto/moto, piccole quantità di inerti provenienti da ristrutturazioni domestiche per quantitativi non superiori a 30 lt/30 kg (volumetria massima ammessa fino a 1 mc)., lampade al neon ed altri prodotti del "fai da te" (contenitori di vernici,spray, ecc...).

L'accesso all'area è consentito anche agli addetti comunali ei servizi di manutenzione degli edifici e delle aree pubbliche comunali (servizio tecnico, manutenzione del verde, ecc...).

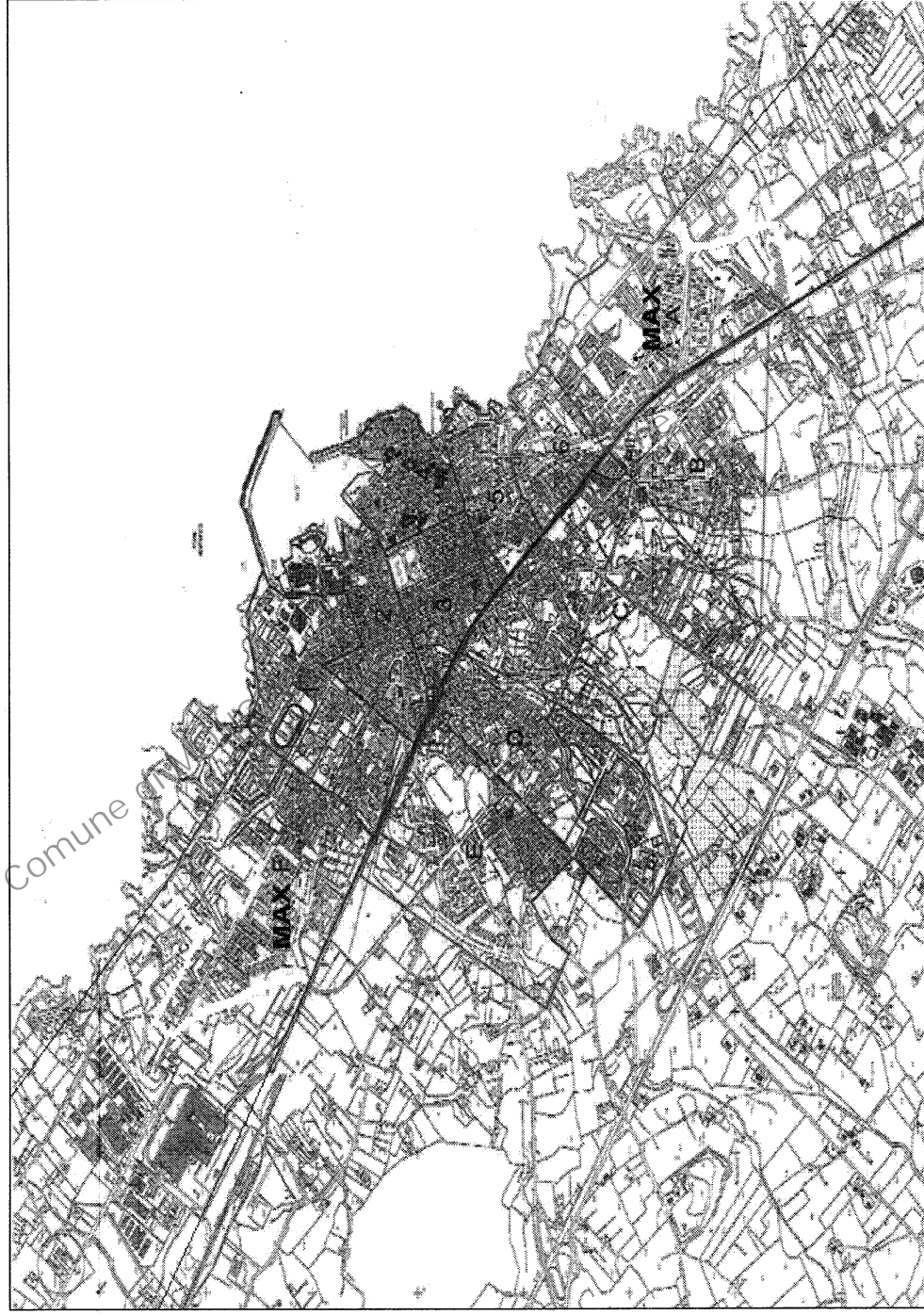
L'accesso al pubblico è consentito anche in occasioni straordinarie: ad esempio visite o momenti di incontro pertinenti con finalità dell'impianto.

E' fatto obbligo per le utenze che usufruiscono del servizio di trattenersi nell'area destinata al deposito dei rifiuti per il solo periodo necessario ad effettuare le operazioni di conferimento; inoltre sono tenuti a conferire direttamente i rifiuti negli appositi contenitori, avendo cura di rispettare le relative destinazioni supportate dalle apposite segnaletiche; durante le operazioni di conferimento gli utenti devono osservare scrupolosamente le norme del regolamento e le istruzioni impartite dal personale addetto alla custodia.

E' assolutamente vietata ogni forma di rovistamento, cannibalizzazione e/o prelievo dei materiali presenti all'interno dell'area.

E' fatto obbligo per le utenze di rispettare la regolamentazione dei flussi all'interno del Centro Comunale di Raccolta (CCR): l'utente giunto in prossimità del Centro deve accordarsi ad altri utenti ed attendere, quando arriva il proprio turno, procedere a passo d'uomo, tenendo sul cruscotto il proprio badge identificativo o similare. Si ferma quindi accanto al Gestore, mostra i rifiuti da conferire e riceve le istruzioni sui contenitori da utilizzare e sulle corrette modalità di conferimento. L'utente si reca in prossimità dei contenitori seguendo la segnaletica direzionale installata ed effettua il conferimento secondo le istruzioni ricevute. Ultimate le operazioni di scarico dei rifiuti, procede verso l'uscita dell'area, senza sostare inoperosamente all'interno della stessa.

Individuazione aree di raccolta e Calendario :



Ordinanza n. _____ del _____ per la disciplina sul conferimento e gestione rr.ss.uu. e raccolta differenziata nel Comune Monopoli(Ba)

ARTICOLAZIONE SETTIMANALE DEI SERVIZI							
ZONA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
1		CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.	
		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE	
						VETRO 1/14	
2	CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.		
	ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		
					VETRO 1/14		
3	MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE		
	ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		
			VETRO 1/14				
4	MULTIMATERIALE			R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE	
	ORGANICO/VERDE			ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE	
				VETRO 1/14			
5	R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE		
	ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		
	VETRO 1/14						
6		R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE	
		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE	
		VETRO 1/14					

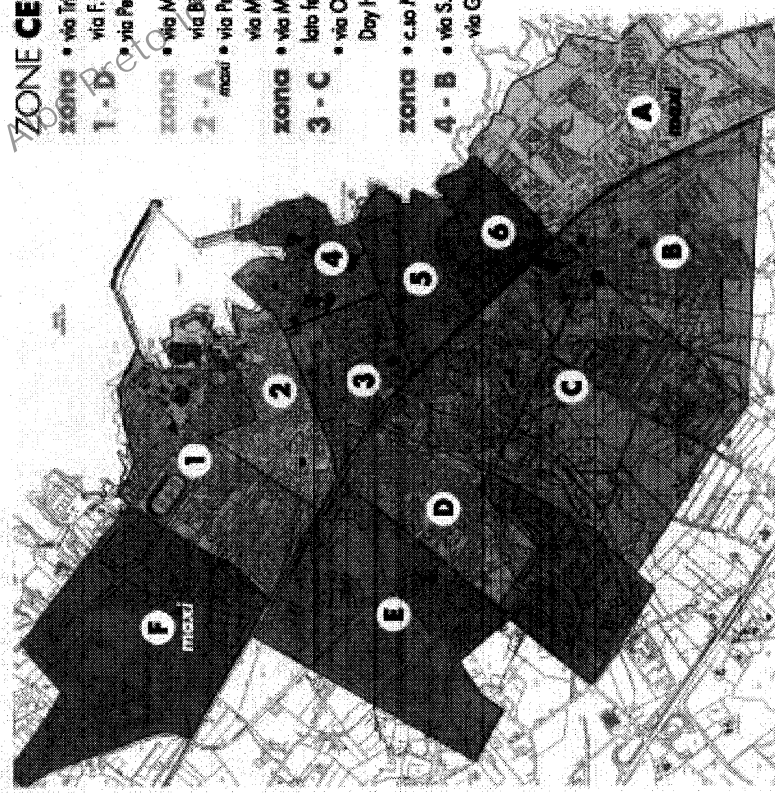
ARTICOLAZIONE SETTIMANALE DEI SERVIZI							
ZONA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
A - maxi	CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.		
	ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		
					VETRO 1/14		
B		MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE	
		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE	
				VETRO 1/14			
C	MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE		
	ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		
			VETRO 1/14				
D		CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE		R.S.U. INDIFF.	
		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE	
						VETRO 1/14	
E	R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE		
	ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		
	VETRO 1/14						
F - maxi		R.S.U. INDIFF.		CARTA E CARTONE		MULTIMATERIALE	
		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE		ORGANICO/VERDE	
		VETRO 1/14					

ARTICOLAZIONE SETTIMANALE DEI SERVIZI							
ZONA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Contrade 1	R.S.U. INDIFF. / CARTA E CARTONE		R.S.U. INDIFF. (EST)	R.S.U. INDIFF.			
	ORGANICOVERDE			ORGANICOVERDE			
	VETRO 1/14						
Contrade 2	MULTIMATERIALE ESTIVO						
		R.S.U. INDIFF. / CARTA E CARTONE		R.S.U. INDIFF. (EST)	R.S.U. INDIFF. / MULTIMATERIALE		
		ORGANICOVERDE			ORGANICOVERDE		
Contrade 3		VETRO 1/14					
		MULTIMATERIALE ESTIVO					
	R.S.U. INDIFF. (EST)		R.S.U. INDIFF. / CARTA E CARTONE			R.S.U. INDIFF. / MULTIMATERIALE	
Zona contrade			ORGANICOVERDE				
			VETRO 1/14				
			MULTIMATERIALE ESTIVO				
Intero territorio	STAFFETTA	STAFFETTA	STAFFETTA	STAFFETTA	STAFFETTA	STAFFETTA	
Intero territorio	INGOMBRANTI	INGOMBRANTI	INGOMBRANTI	INGOMBRANTI	INGOMBRANTI	INGOMBRANTI	
Intero territorio							

N.B.: * Il servizio avrà frequenza 3/7; per le utenze che necessitano di maggiori interventi potranno essere previsti interventi giornalieri 6/7

ZONE CENTRO e PERIFERIA

- zona** • via Trieste, via Chiantera, lato ferrovie dello Stato, via Fraconzano, via F. Pepe, via Blato, via Alfalati, via Sario
- 1 - D** • via Pesce, via S. Anna, via Carbaccio, via M. Teresa di Calabita;
- zona** • via Magenta, p.za Stazione, via Fraconzano, via G. Pepe, via Basso, via Alfalati, via Sario
- 2 - A** • via Procaccia, via Aristo, via Puccini, via Bellini, via Pizzinolo, via M. Jones;
- zona** • via Magenta, via Ten. Vesco, via S. Vincenza, via Indelli, via Cadoma, lato ferrovie dello Stato
- 3 - C** • via Oberdan, via S. Donato, viale A. Moro, Cantiero, via Bellvedere, Day Hospital
- zona** • c.so Memelli, via Ten. Vesco, via S. Vincenza, via Indelli, via Cadoma
- 4 - B** • via S. Francesco da Paola, viale A. Moro, via Montale, via Conchia, via Guicciardini, via Cuoco;
- zona** • via Cadoma, lato ferrovie dello Stato, via Einstein
5 - E • Prolungamento Lato Ferruvia, via Moro
 • via Pesce, via Lagrovinesa, via Avesazza, via Baione, via Verdi, via San Marco;
- zona** • via Moro, via Einstein, Prolungamento Lato Ferruvia via Cadoma, via Foscolo, via Leopardi
- 6 - F** • via Del Mondo, via Beccaria, via Veneto, via S. Antonio, via Trieste;



Al di fuori della zona Centro e Periferia raccolta stradale

Tipologia servizio	Zona	Tipo di utenza	Orario di esposizione	Orario di raccolta
porta a porta r.d. (deposito sacchi/contenitori raccolta diff.ta a bordo strada o aree di pertinenza prossime alla strada ed accessibili) Nei giorni di calendario	1 - 6	Domestica	06:00 - 09:00	09:00 - 13:00
	A - F	Domestica	06:00 - 09:00	09:00 - 13:00
Raccolta stradale (conferimento nei cassonetti stradali della frazione indifferenziata e organica)	1 - 6	Domestica	Orario di conferimento nei cassonetti stradali 18:00 - 24:00	06:00 - 13:00 Salvo diverse esigenze aziendali e dell'Ente
	A - F			
di prossimità (conferimento nei cassonetti stradali)	Contrada 1	Domestica	18:00 - 24:00	06:00 - 13:00
	Contrada 2	Domestica	18:00 - 24:00	06:00 - 13:00
	Contrada 3	Domestica	18:00 - 24:00	06:00 - 13:00
Raccolta selettiva Cartone UND	tutte	non Domestica	12:30 - 13:30	13:30 - 18:00

Delimitazione zone Contrade : C1-C2-C3:

C1: dal confine con Polignano a Mare alla strada per Castellana Grotte (via A. Pesce), territorio compreso da Viale A. Moro fino al confine dei territori di Castellana e Conversano;

C2: dalla Strada di Castellana Grotte (via A. Pesce) fino a via per Alberobello, da viale A. Moro fino al confine dei territori di Alberobello e Fasano;

C3: da via per Alberobello, viale A. Moro fino al confine con il territorio di Fasano. (compreso C.da Assunta e C.da Lamalunga.

Elenco contrade suddivise per zone: C1-C2-C3:

C1	C2	C3
Baione	Antonelli	Aratice
Barato	Balice	Gacaveccia
Bellocchio	Carifillo	Carrassa
Caramanna	Carluccio	Casale
Chianchizza	Cavallerizza	Cervarip
Chiesa dei Morti	Ciporrelli	Giminiera
Cozzana	Cristo Ré	Conchia
Due Torri	Gandiano	Cristo delle Zolle
Lama di Macchia	Gongofredde	Guidano
Mozzo	Gravina	Impalata
Padre Sergio	Grotta dell'Acqua	Lamalunga
Parco di Tucci	Laghezza	Losciale
Passarello	Lamamollilla	Macchia di Monte
Petrarolo	Lamarossa	More de Fame
Piangevino	Lamascuolo	Parefano
S. Bartolomeo	Macchia di Casa	Romanelli
S. Gerardo	Monte Scopa	S. Antonio D'Ascula
S. Lucia	Nispole	S. Lucia
S. Oronzo	Pagliericel	S. Oronzo
S. Vincenzo	Perosca	Sorba
Samato	Pilone	Stomazzelli
Sicario	Romanazzi	Torchiano
Virbo	S. Nicola	Torrenova
	S. Teresa	Tortorella
	Scariglia	Vagone
	Tavarolo	
	Torticella	
	Zecca	
	Zingarello	

DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

1. Salvo quanto disposto dal nuovo D.Lgs. 152/2006, le violazioni a quanto previsto dalla presente Ordinanza – e dal relativo Regolamento approvato con D.C.C. n.21 del 4/7/2012 - sono punite, ove non costituiscono reato e non siano sanzionate da leggi, decreti o regolamenti di altra natura, con il pagamento di sanzioni amministrative a norma della Legge 24.11.1981, - n. 689 e del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nell'ambito dei limiti individuati dall'Amministrazione Comunale con la D.C.C. n.21 del 4 luglio 2012, salvo esplicita variazione da parte dell'Amministrazione Comunale stessa. Dall'accertamento della violazione consegue altresì l'applicazione della sanzione accessoria dell'obbligo di ripristino dello stato dei luoghi a carico del trasgressore e/o dell'obbligato in solido.
2. In particolare, tra le norme sanzionatorie previste dal D.Igs n. 152/2006, si richiamano quelle in tema di abbandono di rifiuti (art. 255 del D.Igs n. 152/2006), riguardanti anche il divieto di immissione nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani degli imballaggi terziari di qualsiasi natura e la prescrizione che eventuali imballaggi secondari non restituiti all'utilizzatore dal commerciante al dettaglio possono essere conferiti al servizio pubblico solo in raccolta differenziata, ove la stessa sia stata attivata dall'Amministrazione Comunale, ai sensi del comma 2 dell'art. 226 del D.Igs n. 152/2006.
3. Le violazioni alle prescrizioni del presente Provvedimento sono punite con la sanzione amministrativa pecuniaria compresa tra un valore minimo di euro 25 e un massimo di euro 500 (pagamento in misura ridotta pari ad euro 50 ai sensi dell'art. 7. bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.), ovvero – per quelle violazioni espressamente sotto riportate - con importi anche differenti e pagamento in misura ridotta anche diverso dai limiti edittali sopra rappresentati e come fissato dal Comune di Monopoli con D.G.C. 25 del 2 marzo 2012 ex art.6 bis del D.L. 23/03/2008 nr. 92 convertito con modificazioni nella legge 24/07/2008 nr. 125 che deroga alle previsioni dell'art. 16 comma 1 della legge 689/81.
4. Le sanzioni sono irrogate per ciascun evento in cui è stata commessa la violazione, ai sensi della Legge n. 689/1981.
5. Le violazioni contestate ad utenze condominiali, nel caso in cui sia impossibile accertare la responsabilità dei singoli trasgressori, comportano l'applicazione delle sanzioni nei confronti del responsabile condominiale o Amministratore condominiale (qualora nominato), quale rappresentante dell'intero condominio.

DISPOSIZIONI FINALI

Vengono integralmente revocate le precedenti Ordinanze, qualora in contrasto con la presente; ovvero devono intendersi integrate dal presente Provvedimento amministrativo per la parte compatibile;

La Polizia Locale di Monopoli e gli altri Organi di Polizia, nonchè tutti gli ufficiali ed agenti di Polizia Giudiziaria, sono incaricati per la vigilanza e il controllo sulla esecuzione della presente Ordinanza.

Monopoli, 23 APR. 2013

IL DIRIGENTE VI^ AREA ORGANIZZATIVA
Comandante del Corpo di Polizia Municipale
(Magg. Dott. Michele Palumbo)



<u>VIOLAZIONI</u>	Minimo (euro)	Massimo (euro)	p.m.r. (euro) ammesso(*)
Danneggiamento delle attrezzature, dei mezzi e delle strutture adibite ai servizi di raccolta rifiuti e pulizia delle aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico	50	500	200
Utilizzo improprio dei contenitori adibiti alla raccolta rifiuti: - mancata chiusura del coperchio - spostamento dagli appositi spazi delimitati; - affissione non autorizzata di manifesti e volantini, verniciatura e scritte imbrattanti; ecc..	25	500	100
Intralcio o impedimento ai servizi ed alle operazioni di: - conferimento, raccolta e trasporto rifiuti - pulizia e lavaggio delle strade e delle aree pubbliche	50	500	100
Versamento sul suolo dei rifiuti depositati nei contenitori e nei cestini stradali	50	500	100
Insudiciamento ed imbrattamento da rifiuti urbani del suolo pubblico a seguito della mancata utilizzazione degli appositi contenitori e/o cestini stradali	50	500	100
Conferimento nei contenitori della raccolta differenziata e nei cestini porta rifiuti stradali di: - rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi; - rifiuti liquidi e fanghi; - rifiuti facilmente infiammabili potenzialmente esplosivi e corrosivi; - rifiuti aventi caratteristiche fisico meccaniche tali da poter arrecare eventuali danni alle attrezzature ed ai mezzi utilizzati dai servizi di raccolta e trasporto; - rifiuti taglienti e/o acuminati, senza le adeguate protezioni; - rifiuti inerti provenienti da attività di costruzione e demolizione edile; - rifiuti ingombranti, elettrici ed elettronici - rifiuti di imballaggi secondari e terziari; - rifiuti cimiteriali derivanti da operazioni di esumazione ed estumulazione	50	500	300
Conferimento di rifiuti urbani indifferenziati, senza la prevista separazione tra le varie frazioni destinate al recupero e allo smaltimento, nei sacchi e contenitori della raccolta differenziata.	50	500	200
Conferimento improprio di frazioni di rifiuti urbani in sacchi e contenitori della raccolta differenziata, diversi da quelli specificatamente dedicati alle suddette frazioni	50	300	100
Conferimento nei contenitori dedicati alla raccolta differenziata della frazione organica e della frazione indifferenziata residuale dei rifiuti urbani, senza preventivo confezionamento in involucri quali sacchi o sacchetti	50	500	100
Mancata osservanza delle modalità e dei tempi stabiliti per l'esposizione nei punti d'accesso alle strade pubbliche, dei sacchi e dei contenitori dedicati alla raccolta differenziata.	50	500	200
Mancato rispetto degli orari previsti per il conferimento dei rifiuti nei cassonetti stradali (per assimilazione al cpv precedente)			
Mancato rispetto dei criteri qualitativi/quantitativi relativamente all'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani	100	500	400
Mancato rispetto dei divieti e delle modalità di conferimento per la raccolta dei rifiuti assimilati e dei rifiuti di imballaggio secondario e terziario	50	500	300
Mancato rispetto dei divieti e delle modalità di conferimento relativamente a: - raccolta dei rifiuti urbani pericolosi - raccolta dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche	100	500	300





VIOLAZIONI			
Minimo (euro)	Massimo (euro)	p.m.r. (euro) ammesso(*)	
50	500	200	Danneggiamento delle attrezzature, dei mezzi e delle strutture adibite ai servizi di raccolta rifiuti e pulizia delle aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico
25	500	100	Utilizzo improprio dei contenitori adibiti alla raccolta rifiuti: - mancata chiusura del coperchio - spostamento dagli appositi spazi delimitati; - affissione non autorizzata di manifesti e volantini, verniciatura e scritte imbrattanti; ecc..
50	500	100	Intralcio o impedimento ai servizi ed alle operazioni di: - conferimento, raccolta e trasporto rifiuti - pulizia e lavaggio delle strade e delle aree pubbliche
50	500	100	Versamento sul suolo dei rifiuti depositati nei contenitori e nei cestini stradali
50	500	100	Insudiciamento ed imbrattamento da rifiuti urbani del suolo pubblico a seguito della mancata utilizzazione degli appositi contenitori e/o cestini stradali
50	500	300	Conferimento nei contenitori della raccolta differenziata e nei cestini porta rifiuti stradali di: - rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi; - rifiuti liquidi e fanghi; - rifiuti facilmente infiammabili potenzialmente esplosivi e corrosivi; - rifiuti aventi caratteristiche fisico meccaniche tali da poter arrecare eventuali danni alle attrezzature ed ai mezzi utilizzati dai servizi di raccolta e trasporto; - rifiuti taglienti e/o acuminati, senza le adeguate protezioni; - rifiuti inerti provenienti da attività di costruzione e demolizione edile; - rifiuti ingombranti, elettrici ed elettronici - rifiuti di imballaggi secondari e terziari; - rifiuti cimiteriali derivanti da operazioni di esumazione ed estumulazione
50	500	200	Conferimento di rifiuti urbani indifferenziati, senza la prevista separazione tra le varie frazioni destinate al recupero e allo smaltimento, nei sacchi e contenitori della raccolta differenziata.
50	300	100	Conferimento improprio di rifiuti urbani in sacchi e contenitori della raccolta differenziata, diversi da quelli specificatamente dedicati alle suddette frazioni
50	500	100	Conferimento nei contenitori dedicati alla raccolta differenziata della frazione organica e della frazione indifferenziata residuale dei rifiuti urbani, senza preventivo confezionamento in involucri quali sacchi o sacchetti
50	500	200	Mancata osservanza delle modalità e dei tempi stabiliti per l'esposizione nei punti d'accesso alle strade pubbliche, dei sacchi e dei contenitori dedicati alla raccolta differenziata.
100	500	400	Mancato rispetto degli orari previsti per il conferimento dei rifiuti nei cassonetti stradali (per assimilazione al cpv precedente)
50	500	300	Mancato rispetto dei criteri qualitativi/quantitativi relativamente all'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani
50	500	300	Mancato rispetto dei divieti e delle modalità di conferimento per la raccolta dei rifiuti assimilati e dei rifiuti di imballaggio secondario e terziario
100	500	300	Mancato rispetto dei divieti e delle modalità di conferimento relativamente a: - raccolta dei rifiuti urbani pericolosi - raccolta dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche