



DELIBERAZIONE N. 42 del 07.08.2017

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Bilancio di previsione 2017/2019. Assestamento generale di bilancio. Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi. Salvaguardia equilibri di bilancio.

L'anno duemiladiciassette addì 7 del mese di agosto nella Sala Consiliare "I. Perricci" del Palazzo di Città, alle ore 16,30 si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria e in seduta pubblica.

Assume la Presidenza il Rag. Aldo ZAZZERA – Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale Dott. Pietro D'AMICO il quale dà atto che, con comunicazione del 03.08.2017 prot. n. 42156 è stata stabilita per oggi la seduta del Consiglio Comunale e che la stessa è stata inviata al Sig. Prefetto ed ai Sigg. Consiglieri con l'ordine del giorno da discutere, come risulta dal protocollo e da dichiarazioni in atti rilasciate dai messi comunali.

Si procede, quindi, all'appello nominale dei Sigg. Consiglieri dei quali risultano:

	Presenti	Assenti		Presenti	Assenti		Presenti	Assenti
1) Romani Emilio								
2) Leggiero Francesco			15) Colucci Luigi Domenico			20) Suma Michele		
3) Piepoli Giacomo			16) Mastronardi Massimo		2	21) Comes Paolo		4
4) Petrosillo Filippo			17) Paulangelo Carmela			22) Indiveri Felice		
5) Ramirez Adelaide			18) Iaia Cristian		3	23) Papio Angelo		
6) Rotondo Antonio			19) Morga Ilaria			24) Spada Giorgio		5
7) Lotesoriere Enrica						25) Sorino Francesco		6
8) Zazzera Aldo								
9) Martellotta Giuseppe								
10) Marasciulo Sergio								
11) Alba Domenico		1						
12) Barletta Pietro								
13) Palmisano Giovanni								
14) Pennetti Angela								

ed accertato il numero di 19 Consiglieri presenti, il Presidente riconosce legale l'adunanza ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento di cui in oggetto, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

1. _____
2. _____
3. _____

SEDUTA CONSILIARE DEL 07.08.2017

IL PRESIDENTE, presenta e legge il deliberato dell'atto avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2017/2019. Assestamento generale di bilancio di previsione. Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi. Salvaguardia equilibri di bilancio". Dà lettura, inoltre, del verbale della II Commissione Consiliare.

Il Dirigente A.O. II Finanze e Servizi Demografici, Dott. Francesco SPINOZZI, illustra il contenuto e relaziona sulla ricognizione e salvaguardia di bilancio.

Si apre la fase dei chiarimenti tecnici con numerosi interventi.

OMISSIS

Entra il consigliere Cristian IAIA, presenti n. 19.

Prosegue la fase dei chiarimenti.

OMISSIS

Terminati i chiarimenti si passa agli interventi che risultano essere consistenti.

OMISSIS

Al termine **IL PRESIDENTE**, non essendovi alcun ulteriore intervento, chiede al **VICE SEGRETARIO GENERALE** di porre in votazione, per appello nominale, il provvedimento.

L'esito della votazione è il seguente:

CONSIGLIERI PRESENTI: n. 18

CONSIGLIERI ASSENTI: n. 7 (Alba, Barletta, Pennetti, Mastronardi Comes, Spada, Sorino)

CONSIGLIERI VOTANTI: n. 18

VOTI FAVOREVOLI: n. 15

VOTI CONTRARI: n. 3 (Suma, Indiveri, Papio)

Il provvedimento è approvato.

Il **VICE SEGRETARIO GENERALE** pone in votazione, per alzata di mano, l'immediata esecutività che ottiene il medesimo risultato della precedente.

E, pertanto:

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019. ASSESTAMENTO GENERALE
DI BILANCIO. RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI. SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO.**

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 58 del 09.12.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017-2019;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 approvato con la medesima deliberazione;

VISTO il Programma triennale dei Lavori Pubblici 2017-2019 che costituisce parte integrante del DUP 2017-2019;

RICHIAMATO l'art. 175, comma 8, del D.Lgs. N. 267/00, così come modificato e integrato dai D.Lgs. nn. 118/2011 e 126/2014, il quale dispone che il Consiglio Comunale delibera l'assestamento generale del Bilancio entro il 31 luglio di ogni anno, mediante la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

RICHIAMATO il comma 2 dell'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato e integrato dai D.Lgs. nn. 118/2011 e 126/2014, il quale stabilisce che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità o almeno una volta l'anno, entro il 31 luglio, il Consiglio Comunale provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente:

- a) le misure atte a ripristinarli;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

RICHIAMATO l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità;

CONSIDERATO che in sede di approvazione del rendiconto 2016, è stata attestata sostanzialmente dai dirigenti competenti *ratione materiae* l'inesistenza di oneri latenti non coperti dagli stanziamenti del bilancio potenzialmente riconoscibili come debiti fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che è stata compiuta la verifica di cui all'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000 sui dati finanziari afferenti alla gestione di competenza ed alla gestione dei residui del bilancio 2017 dalla quale emerge che permane il necessario pareggio di bilancio e tutti gli equilibri richiesti dall'ordinamento contabile;

CONSIDERATO che, da una verifica effettuata, ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società-aziende partecipate che possano produrre effetti negativi ed inattesi sul bilancio 2017 dell'Amministrazione Comunale;

VISTO il comma 2 dell'art. 187 del D. Lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che con deliberazione di C.C. n. 30 del 23.05.2017, veniva approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2016, dal quale risulta un avanzo di amministrazione, ammontante ad € 18.439.444,77, così composto:

FONDI LIBERI	533.061,42
FONDI VINCOLATI	2.980.395,41
FONDI ACCANTONATI	14.105.333,02
FONDI PER INVESTIMENTI	820.654,92

RILEVATO che l'avanzo di amministrazione, accertato con l'approvazione del Rendiconto 2016 è stato applicato, alla data attuale, al Bilancio di previsione 2017-2019, esercizio 2017, per l'importo complessivo di € 1.090.067,19, come segue: 444.561,35 per spese correnti ed € 645.505,84 per spese in c/capitale;

VERIFICATO che gli accertamenti, o proiezioni di accertamento, di tutte le voci iscritte o da iscrivere nelle entrate correnti, messi a confronto con il complesso delle spese correnti, consentono di confermare il mantenimento del pareggio del Bilancio 2017-2019, così come richiesto dal summenzionato art. 175, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTE le richieste con cui i diversi Settori o Servizi dell'ente hanno inteso ottenere, da un lato variazioni aumentative dei propri stanziamenti di spesa, al fine di meglio perseguire i propri obiettivi di gestione e dall'altro la possibilità di utilizzare nuove o maggiori risorse e di compensare minori entrate, oggetto di recente variazione di bilancio in sede di adeguamento generale del bilancio;

DATO ATTO pertanto dell'inesistenza ad oggi di richieste di variazione che richiedano una ulteriore manovra atta a garantire la salvaguardia degli equilibri di bilancio;

VERIFICATO, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, lo stanziamento del fondo di riserva e del fondo di cassa;

PRESO ATTO che, in ossequio alle disposizioni contenute nell'appendice tecnica all'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, è stata verificata la dotazione finanziaria del fondo crediti di dubbia esigibilità e che la stessa risulta essere adeguata in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti delle entrate del bilancio di previsione;

VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, che, in materia di "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione", ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali;

VISTO in particolare l' articolo 1, comma 712, della legge di stabilità 2016, che prevede a carico degli enti territoriali, a decorrere dall'anno 2016, l'obbligo di allegare al bilancio di previsione un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti ai fini della verifica del saldo tra le entrate finali e le spese finali, in termini di competenza;

CONSIDERATO che la suddetta disposizione mira a far sì che il rispetto delle regole del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica costituisca un vincolo all'attività programmatoria dell'ente, anche al fine di consentire all'organo consiliare di vigilare già in sede di approvazione del bilancio di previsione sul rispetto della norma;

VISTO l'allegato prospetto dimostrativo del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio per il triennio 2016 – 2018;

VERIFICATO il rispetto delle vigenti disposizioni in tema di vincoli di finanza pubblica di cui alla legge di stabilità 2017;

VISTA l'allegata relazione sullo stato di attuazione dei programmi predisposta dall'Ufficio Controllo strategico, di concerto con l'UCG;


PRESO ATTO dei risultati conseguiti lo scorso esercizio rispetto agli obiettivi strategici e operativi stabiliti nel DUP come analizzati in sede di approvazione del rendiconto e dell'andamento degli obiettivi strategici ed operativi fissati per l'anno in corso dall'ultimo DUP;

VISTI gli artt. 42 e 175 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli resi dal Responsabile del Servizio Bilancio e Programmazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 - del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

VISTO il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- 1) **DI DARE ATTO** che è stata compiuta la verifica generale di tutte le voci di Entrata e di Uscita del Bilancio di previsione 2017-2019 del Comune di Monopoli, ivi compresa l'applicazione al bilancio di parte dell'avanzo di amministrazione 2016;
 - 2) **DI CONSIDERARE** rispettato l'art. 175, comma 8, del medesimo decreto, riguardante la verifica sul fondo di riserva e sul fondo cassa;
 - 3) **DI DARE ATTO** che la dotazione finanziaria del fondo cassa risulta adeguata alle esigenze dell'ente;
- 

- 4) **DI DARE ATTO** che il fondo crediti di dubbia esigibilità risulta adeguato in relazione al livello degli stanziamenti e degli accertamenti delle entrate del bilancio di previsione;
- 5) **DI DARE ATTO** della copertura delle spese di investimento, in quanto non sussistono allo stato variazioni delle coperture finanziarie previste (punto 5.3.10 del principio contabile applicato n. 4/2);
- 6) **DI DARE ATTO** di avere effettuato la verifica dell'andamento dei lavori pubblici finanziati e che non sono necessarie allo stato variazioni (punto 5.3.11);
- 7) **DI CONSIDERARE** come assicurato il mantenimento del pareggio, di cui all'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, come da prospetto allegato;
- 8) **DI DARE ATTO** che:
 - il rendiconto dell'esercizio 2016, si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari ad euro 18.439.444,77;
 - il bilancio 2017-2019, aggiornato con tutte le variazioni deliberate sino ad oggi, rispetta il principio del pareggio finanziario;
 - i dati della gestione finanziaria sopra elencati e opportunamente modificati con la presente variazione di bilancio non fanno prevedere un disavanzo di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza o dei residui, né un disavanzo di cassa;
- 9) **DI DARE ATTO** del permanere degli equilibri generali del bilancio preventivo 2017-2019;
- 10) **DI DARE ATTO** che non si rendono necessari provvedimenti di riequilibrio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 194/96;
- 11) **DI DARE ATTO** dei risultati conseguiti lo scorso esercizio rispetto agli obiettivi strategici e operativi stabiliti nel DUP come analizzati in sede di approvazione

del rendiconto e dell'andamento degli obiettivi strategici ed operativi fissati per l'anno in corso dall'ultimo DUP, come dettagliati nell'allegata relazione;

- 12) **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione verrà allegata al rendiconto dell'esercizio 2017.



EQUILIBRI DI BILANCIO POST SALVAGUARDIA

segno IMPORTO

fondo di cassa iniziale		8.036.692,07
fpv per spese correnti	(+)	1.643.721,88
entrate correnti	(+)	36.025.728,54
spese titolo 1	(-)	36.171.110,12
<i>di cui:</i>		
<i>fpv</i>		393.947,30
<i>fcde</i>		1.897.948,08
spese titolo 2 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
spese Titolo 4 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti	(-)	1.561.116,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		206.000,96
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00
somma finale		-62.776,31
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI		
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	444.561,35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	206.000,96
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		206.000,96
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	424.816,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		162.970,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	645.505,84
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	6.972.151,40
Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	11.128.165,17
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	206.000,96
Entrate Titoli 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
Entrate Titoli 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Entrate Titoli 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività	(-)	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	424.816,00
Spese Titolo 2 - Spese in conto capitale	(-)	19.126.607,45
<i>di cui - fondo pluriennale vincolato</i>		4.289.905,01
Spese Titolo 3.01 - Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.000,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		-162.970,00
Entrate Titoli 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
Entrate Titoli 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività	(+)	0,00
Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE		0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

(da allegare al bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio - art. 1, comma 712 Legge di stabilità

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilità 2016)		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO N (prev def asstate)
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	1.643.721,88
Fondo pluriennale di entrata in conto capitale	(+)	6.972.151,40
- Quote di fpv entrata in c/cap finanziate da debito	(-)	2.850.687,41
B) Fondo pluriennale di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	4.121.463,99
C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	30.311.449,24
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	1.758.589,33
D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	1.758.589,33
E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	3.955.689,97
F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	11.128.165,17
G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=B+C+D+E+F+G)	(+)	52.919.079,58
Stanziamenti di spesa corrente	(+)	36.171.110,12
- Economie di spesa previste	(-)	300.000,00
I1) Titolo 1 - Spese correnti al lordo del fondo pluriennale vincolato	(+)	35.871.110,12
I2) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente al netto quota finanziata da avanzo	(-)	1.540.386,73
I3) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	5.468,62
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)	(+)	34.325.254,77
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al lordo del fondo pluriennale vincolato	(+)	19.126.607,45
Quote fpv finanziate da debito	(-)	806.983,93
L2) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	(-)	87.500,00
L3) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00
L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1-L2-L3)	(+)	18.232.123,52
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	(+)	1.000,00
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)	(-)	52.558.378,29
O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=H-N)	=	360.701,29
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2015 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	-317.000,00
EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali) ⁽⁶⁾		43.701,29

DUP 2017-2019 STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
9	3	S	ATTIVAZIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	1	Raccolta differenziata	significativo incremento degli obiettivi di raccolta differenziata	4	01/01/2017 - 31/12/2017	raccolta porta a porta avviata in quattro zone, prossima all'avvio la quinta zona
9	3	S	ATTIVAZIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	2	Tariffazione	tariffazione puntuale	4	01/01/2017 - 31/12/2018	in corso di definizione
9	3	S	ATTIVAZIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	2	Centro comunale di raccolta	messa in esercizio del Centro comunale di raccolta	4	01/01/2017 - 31/12/2017	ccr in esercizio
1	3	G	CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE	4	Contabilità analitica	Implementazione della contabilità analitica finalizzata a monitorare e migliorare i livelli di efficacia ed efficienza della gestione	2	01/01/2017 - 31/12/2019	in corso attività di analisi dei centri di costo
1	3	G	CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE	5	Controllo di gestione	mappatura dei servizi da sottoporre al controllo di gestione	2	01/01/2017 - 31/12/2019	da completare nel secondo semestre 2017 - acquistato sw controllo di gestione
1	3	G	CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE	6	Informatizzazione UCG e UCS	Introduzione dei sistemi informatizzati dell'attività di monitoraggio e controllo (Controllo Strategico e Controllo di Gestione)	2	01/01/2017 - 31/12/2017	da completare nel secondo semestre 2017 - acquistato sw contabilità analitica
1	11	C	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AFFERENTI L'AVVOCATURA COMUNALE	1	Implementazione sw avvocatura	Implementazione del software finalizzato al controllo di gestione del servizio avvocatura	1	01/01/2017 - 31/12/2019	in corso di attuazione
8	2	R	EDILIZIA ABITATIVA	1	Variante PIRP	variante integrativa PIRP	4	01/01/2017 - 31/12/2018	in corso di esecuzione i lavori del ponte di Lama Pagano e di sistemazione a verde pertinenziali dell'asilo e delle residenze sociali di via Melvin Jones
8	2	R	EDILIZIA ABITATIVA	2	Alloggi ex IACP ed ERP	approvazione nuovi schemi di convenzione finalizzati al riscatto degli alloggi ex IACP ed all'assegnazione dei vuoti per la realizzazione di alloggi ERP	4	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuare nel secondo semestre congiuntamente all'approvazione del regolamento edilizio
8	2	R	EDILIZIA ABITATIVA	n1	Assegnazione alloggi PRUACS	assegnazione degli alloggi ERP con utilizzo di fondi PRUACS	5	01/01/2017 - 31/12/2018	obiettivo in corso di attuazione. L'assegnazione degli alloggi sarà effettuata a seguito della formale consegna, corredata da tutta la documentazione tecnica (colliando, agibilità, ecc) degli immobili in questione

mo

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
1	10	B	IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE UMANE	1	Systema Integrato della performance organizzativa	avvio a regime del nuovo sistema integrato della performance organizzativa (Piano Performance - PTPC - Trasparenza) con gli altri strumenti di programmazione	SG	01/01/2017 - 31/12/2018	adeguati gli strumenti documentali-in corso di approvazione il piano delle performance
1	10	B	IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE UMANE	2	Aggiornamento SIMVAP	aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance	SG	01/01/2017 - 31/12/2018	da attuare nel secondo semestre
1	3	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	1	Consolidamento termini di approvazione bilancio	consolidamento dei termini di predisposizione e di approvazione dei bilanci di previsione entro il 31/12 dell'esercizio precedente al fine di garantire alle strutture organizzative la gestione completa delle risorse senza limitazioni dell'esercizio provvisorio	2	01/01/2017 - 31/12/2017	il cronoprogramma risulta essere ad oggi rispettato: in corso di predisposizione la proposta di delibera di approvazione dello schema di DUP 2018/2020
1	3	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	2	Tempestività dei pagamenti	ulteriore progressiva riduzione dei tempi medi di pagamento attraverso lo sviluppo dei sistemi informatici integrati di contabilità e gestione atti	2	01/01/2017 - 31/12/2017	obiettivo difficilmente raggiungibile causa il pensionamento di 1 istruttore ufficio mandati e della mancata sostituzione
1	3	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	3	Spending review	riduzione di spese	2	01/01/2017 - 31/12/2017	In corso di definizione l'attività propeedeutica al trasferimento del SERT per la riduzione dei fitti passivi
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	1	Ampliamento base imponibile TARI	consiste nel progressivo ampliamento della base imponibile tari	2	01/01/2017 - 31/12/2017	gli addetti al progetto stanno scrivendo a ruolo e/o bonificando il ruolo TARI laddove hanno rilevato immobili privi di id catastali e/o con id catastali errati o obsoleti da una lista di cespiti catastali non a ruolo mantenuta in costante e continuo aggiornamento
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	2	Recupero evasione tributaria	recupero evasione tributaria per incrementare il gettito ordinario attraverso l'accertamento di maggiore base imponibile	2	01/01/2017 - 31/12/2017	In corso di approvazione progetto di miglioramento dei servizi
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	3	Sviluppo riscossione coattiva	sviluppo della riscossione coattiva delle entrate	2	01/01/2017 - 31/12/2017	predisposta la bozza del nuovo regolamento

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	3	Sviluppo riscossione coattiva	sviluppo della riscossione coattiva delle entrate	2	01/01/2017 - 31/12/2019	da completarsi nel triennio
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	3	Sviluppo riscossione coattiva	sviluppo della riscossione coattiva delle entrate	2	01/01/2017 - 31/12/2017	in itinere la spedizione delle ingiunzioni di pagamento
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	4	Controllo di qualità	sviluppo di sistemi di controllo di qualità delle attività di sportello	2	01/01/2017 - 31/12/2019	Già completato per 6 postazioni. Da completarsi nel triennio
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	4	Controllo di qualità	sviluppo di sistemi di controllo di qualità delle attività di sportello	2	01/01/2017 - 31/12/2017	affidamento fornitura già effettuato alla ditta Telesecurity

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	5	Booking	Implementazione di sistemi informatici per la gestione a distanza di appuntamenti di imprese e professionisti	2	01/01/2017 - 31/12/2019	predisposta la bozza del nuovo regolamento
1	4	F	INCREMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE E RAZIONALIZZAZIONE NELL'IMPIEGO DELLE STESSE	6	Applicativi per l'imposta di soggiorno	Implementazione di sistemi applicativi per la gestione e il recupero dell'imposta di soggiorno	2	01/01/2017 - 31/12/2017	acquistato nuovo sw di Maggiori: per la gestione dell'ics e messo a disposizione delle strutture un portale per i pagamenti
1	7	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	1	Informattizzazione servizi demografici	completamento dell'informattizzazione dei servizi demografici, elettorali e di stato civile	2	01/01/2017 - 31/12/2017	è in corso un aggiornamento e una revisione del modulo
1	7	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	1	Informattizzazione servizi demografici	completamento dell'informattizzazione dei servizi demografici, elettorali e di stato civile	2	01/01/2017 - 31/12/2017	è già al 50% l'attività di bonifica di taluni dati di stato civile presenti in anagrafe (persone con anno dell'atto di nascita nullo o minore dell'anno di nascita) relativi ai cittadini registrati in anagrafe segnalati dal diagnostico in uso come incongruenti per il subentro in AMPR. Il totale delle bonifiche da effettuare risulta pari a n. 3937
1	7	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	1	Informattizzazione servizi demografici	completamento dell'informattizzazione dei servizi demografici, elettorali e di stato civile	2	01/01/2017 - 31/12/2017	attività in corso di completamento
1	7	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	1	Informattizzazione servizi demografici	completamento dell'informattizzazione dei servizi demografici, elettorali e di stato civile	2	01/01/2017 - 31/12/2017	attività in corso di completamento
1	7	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	2	Registro unioni civili	Introduzione e gestione del registro informatico unioni civili	2	01/01/2017 - 31/12/2019	attività completata

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	2	Archiviazione/conservazione dei documenti informatici	progressivo miglioramento del sistema di archiviazione/conservazione sostitutiva dei documenti protocollati digitalizzati	1	01/01/2017 - 31/12/2019	dotazione sw di conservazione sostitutiva e avvio del sistema
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	3	Integrazione software	Implementazione del nuovo software gestionale integrato di contabilità - personale - flussi documentali	2	01/01/2017 - 31/12/2017	attività avviata con decorrenza luglio 2017
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	4	Certificazioni on line	attivazione del sistema di rilascio di certificazione online ai cittadini	2	01/01/2017 - 31/12/2017	in corso l'acquisto del portale dell'anagrafe .lcyti.gov
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	5	Piattaforma SUAP e SUE	avvio a regime della piattaforma informatica unica SUAP e SUE	1	01/01/2017 - 31/12/2017	la piattaforma è stata collaudata, l'avvio in esercizio è collegato all'aggiornamento moduli pubblicati da regione puglia a fine giugno 2017.
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	6	Georeferenziazione accessi	gestione ed aggiornamento della banca dati dello stradario georeferenziato	2	01/01/2017 - 31/12/2019	completate le attività di rilevazione riguardanti il centro storico
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	7	Sviluppo dei pagamenti elettronici	elaborazione di un piano di sviluppo del nuovo sistema di pagamento elettronico (PagoPA) in uso ai cittadini per il pagamento dei servizi offerti dal Comune	2	01/01/2017 - 31/12/2017	Implementato il portale del pagopa sul sito istituzionale
9	1	T	MISURE FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEL DISSESSTO IDROGEOLOGICO	1	Messa in sicurezza fascia costiera	messa in sicurezza dell'ambito territoriale compreso fra s.c. San Vincenzo Capitulo Lamandia e la fascia costiera (località Procaccia)	3	01/01/2017 - 31/12/2019	Intervenuta aggiudicazione
9	1	T	MISURE FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEL DISSESSTO IDROGEOLOGICO	2	Adeguamento Pug/P	adeguamento del Pug/P agli esiti degli studi e delle eventuali ulteriori segnalazioni dell'Autorità di Bacino	4	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuarsi nel secondo semestre a seguito del relativo stanziamento in bilancio

mp

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	1	Sosta a pagamento	avvio del servizio di sosta a pagamento in concessione	6	01/01/2017 - 31/12/2017	programma completato con avvio del servizio entro i tempi programmati
10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	2	Segnaltica	adeguamento della segnaltica verticale ed orizzontale	6	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuarsi nel secondo semestre
10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	3	Traffico	approvazione del Piano Urbano del Traffico	6	01/01/2017 - 31/12/2017	il pur è in corso di elaborazione
10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	4	Manutenzione manto stradale	Interventi manutentivi del manto stradale attraverso fresatura e realizzazione del tappetino bituminoso	3	01/01/2017 - 31/12/2017	il rapporto è in linea con l'obiettivo annuale
10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	5	Manutenzione marciapiedi	Manutenzione dei marciapiedi attraverso il rifacimento dei massetti	3	01/01/2017 - 31/12/2017	aggiudicato il nuovo appalto
10	5	U	MOBILITA' URBANA E VIABILITA'	6	Rimozione barriere architettoniche	Interventi di rimozione delle barriere architettoniche	3	01/01/2017 - 31/12/2017	aggiudicato il nuovo appalto
12	3	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	1	Promozione del Tele soccorso e tele assistenza	promozione di interventi per favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare (telesoccorso e tele vigilanza)	5	01/01/2017 - 31/12/2017	obiettivo d'ambito, iniziativa in itinere
12	3	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	2	Attivazione degli interventi di cura	attivare interventi di cura (assistenza domiciliare, tutelare ed assistenziale) idonei a favorire il permanere dell'anziano parzialmente o totalmente non autosufficiente il più a lungo possibile nel contesto socio familiare o comunque in ambiente domiciliare	5	01/01/2017 - 31/12/2017	attività in corso in collaborazione con l'ambito
12	7		PIANO SOCIALE D'AMBITO	1	Attuazione degli obiettivi d'ambito	concorso nell'attuazione degli obiettivi d'ambito così come declinati nel Piano di zona			obiettivo d'ambito
12	3	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	3	Creazione della rete di sostegno per il terzo settore	azioni finalizzate alla creazione di una rete di sostegno che coinvolga il terzo settore	5	01/01/2017 - 31/12/2019	in corso di attuazione attraverso convenzioni con organizzazioni del terzo settore (caritas-unitas-ant etc)
12	4	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	1	Creazione dell'Anagrafe sociale	creazione dell'anagrafe sociale quale mappatura delle situazioni familiari di maggiore disagio	5	01/01/2017 - 31/12/2017	in corso di attuazione-acquisito software-in corso l'attività di digitalizzazione dei casi
12	4	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	2	Potenziamento del Servizio di assistenza sociale	potenziamento del servizio di assistenza sociale	5	01/01/2017 - 31/12/2017	in corso di attuazione

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	4	Valorizzazione aree interne al compendio sportivo via Veneziani	valorizzazione e riqualificazione delle aree interne al compendio sportivo di via Veneziani	3	01/01/2018 - 31/12/18	acquisito lo studio di fattibilità e di analisi del sistema di impiantistica sportiva del territorio
12	4	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	3	Potenziamento del sostegno economico	potenziamento del sostegno economico per nuclei familiari con minori (interventi per le ragazze madri)	5	01/01/2017 - 31/12/2017	la descrizione dell'obiettivo operativo indicato nel PdO è relativa al "potenziamento del sostegno economico per nuclei familiari con minori (interventi per le ragazze madri)". A tal fine nei regolamenti per la concessione dei contributi economici (pagamento utenze domestiche, bonus "corredo scolastico", emergenza abitativa, assegnazione di immobili ERP, è stata data rilevanza alla condizione dei nuclei con figli minori e alle ragazze madri
12	4	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	4	Attivazione del banco alimentare	istituzione ed attivazione di un banco alimentare presso la mensa sociale	3	01/01/2017 - 31/12/2019	affidato l'appalto e lavori in corso di esecuzione
12	5	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	1	Affidamento dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori e madri con minori	rinnovo del percorso, già sperimentato positivamente, relativamente all'affidamento dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori e madri con minori	5	01/01/2017 - 31/12/2017	tale intervento è stato consolidato anche mediante la valutazione congiunta dell'Equipe territoriale per l'affido composta da Comune e Consultorio familiare
12	5	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	2	Assegnazione voucher sociali	sostegno in favore delle famiglie a basso reddito, in particolare con minori di età, anziani o persone non autosufficienti, quali l'assegnazione di voucher sociali, al fine di rendere maggiormente flessibile la risposta e privilegiare una logica di erogazione di servizi e di responsabilizzazione della persona rispetto ad un sistema di erogazioni a carattere monetario con forte connotazione assistenzialista	5	01/01/2017 - 31/12/2017	nel corso del periodo di riferimento si è consolidato l'utilizzo di buoni di conciliazione attribuiti ai beneficiari su istruttoria dell'Ufficio di Ambito
12	6	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	1	Consolidamento interventi sperimentali	consolidamento dei seguenti interventi sperimentali: - sostegno ai canoni di locazione - centro di prima accoglienza - contributo alle famiglie in emergenza abitativa	5	01/01/2017 - 31/12/2017	l'obiettivo è in corso di attuazione con azioni già consolidate ed attuate
12	6	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	1	Consolidamento interventi sperimentali	consolidamento dei seguenti interventi sperimentali: - sostegno ai canoni di locazione - centro di prima accoglienza	5	01/01/2017 - 31/12/2019	tutti gli interventi sono stati attivati. Il centro di prima accoglienza per persone in emergenza abitativa è stato attivato mediante comodato gratuito alla Caritas dell'appartamento confiscato di Via Balone

MD

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
12	6	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	1	Consolidamento interventi sperimentali	consolidamento dei seguenti interventi sperimentali: - sostegno ai canoni di locazione - centro di prima accoglienza - contributo alle famiglie in emergenza abitativa	5	01/01/2017 - 31/12/2017	con recente deliberazione di C.C. è stata ulteriormente definita la disciplina attinente la regolamentazione dei contributi in favore dei soggetti in emergenza abitativa
12	6	AA	POLITICHE A SOSTEGNO DELLE PERSONE, DELLA FAMIGLIA E DELLE FORMAZIONI SOCIALI	2	Assegnazione suoli per realizzazione alloggi ERP	avvio e completamento della procedura di assegnazione suoli per la realizzazione di alloggi ERP	4	01/01/2017 - 31/12/2017	approvata determinazione di assegnazione provvisoria-in corso di esame le osservazioni!
14	1	AC	POLITICHE PER LO SVILUPPO DEL LAVORO E DELL'OCCUPAZIONE	2	Promozione della persona	mantenimento del progetto "Promozione della persona"	1	01/01/2017 - 31/12/2017	sino ad oggi è stato garantito il 100% delle candidature proposte
14	1	AC	POLITICHE PER LO SVILUPPO DEL LAVORO E DELL'OCCUPAZIONE	3	Mobilità europea	avvio dello sportello di mobilità europea rivolto ai giovani	1	01/01/2017 - 31/12/2017	avviata attività di supporto attraverso l'attivazione di uno sportello di mobilità europea
12	2	Z	POLITICHE SOCIALI RIVOLTE ALLE PERSONE DISABILI	1	Centro diurno San Bartolomeo	affidamento della gestione del centro diurno San Bartolomeo	5	01/01/2017 - 31/12/2017	obiettivo d'ambito - avviata procedura di affidamento
12	2	Z	POLITICHE SOCIALI RIVOLTE ALLE PERSONE DISABILI	2	Avvio tirocini formativi	avvio tirocini formativi a favore di persone con disturbi psichici	5	01/01/2017 - 31/12/2017	attività d'ambito completata nel 2016, in corso le liquidazioni ed i rendiconti
1	8	E	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	1	Ammodernamento della performance informatica della dotazione hardware	l'ammodernamento e miglioramento della performance informatica della dotazione hardware a servizio dell'intera organizzazione, della rete intranet e dell'utenza web con abbassamento sensibile del tasso di malfunzionamenti e disservizi	1	01/01/2018 - 31/12/2019	in corso di definizione la definitiva dotazione di personale dell'ufficio al fine di avviare a regime il monitoraggio

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
12	2	Z	POLITICHE SOCIALI RIVOLTE ALLE PERSONE DISABILI	3	Progetti per la vita indipendente	definire le modalità di contribuzione per i progetti per la vita indipendente	5	01/01/2017 - 31/12/2017	attività in corso, in collaborazione con l'ambito
4	1	L	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	1	Implementazione Pago PA per refezione scolastica, asilo nido e trasporto scolastico	Implementazione del sistema Pago PA per i servizi di refezione scolastica, pagamento retta asilo nido e trasporto scolastico	5	01/01/2017 - 31/12/2017	sono stati intrapresi i primi contatti tra la ditta fornitrice del software di gestione dei servizi a domanda individuale scolastici (refezione, trasporto e asilo nido) e la Tesoreria comunale in qualità di soggetto gestore del nodo dei pagamenti
4	6	L	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	1	Razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico	completamento del processo di razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico attraverso l'introduzione del controllo di gestione	5	01/01/2017 - 31/12/2019	da attuare nel secondo semestre
4	6	L	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	2	Qualità del servizio scolastico	introduzione del sistema di monitoraggio della qualità del servizio di trasporto scolastico	5	01/01/2017 - 31/12/2019	da attuare con l'avvio del nuovo appalto
4	7	L	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	1	Sistema dei bonus per l'acquisto del corrido scolastico	messaggio a regime di strumenti finalizzati al riconoscimento di bonus per l'acquisto del corrido scolastico, già introdotti in via sperimentale	5	01/01/2017 - 31/12/2017	predisposizione Avviso prima dell'inizio del nuovo anno scolastico
4	7	L	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA ISTRUZIONE	2	Prolungamento dell'orario di apertura delle strutture scolastiche	azioni finalizzate a favorire il prolungamento dell'orario di apertura delle strutture scolastiche nella fascia pomeridiana	5	01/01/2017 - 31/12/2017	il prolungamento dell'orario scolastico non rientra tra le competenze dell'ente locale che ha comunque operato al fine di favorire il raccordo tra le varie istituzioni scolastiche
3	1	J	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA URBANA	1	Controllo territorio	Incremento del livello di controllo del territorio	6	01/01/2017 - 31/12/2017	ad oggi si registra un incremento di circa il 7%
3	1	J	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA URBANA	2	Controllo territorio	Incremento del livello di controllo del territorio durante il periodo di maggiore affluenza turistica attraverso potenziamento della strumentazione tecnica	6	01/01/2017 - 31/12/2017	completata la fase di dotazione della strumentazione tecnica (defibrillatori stradali)

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Rp	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
3	1	J	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA URBANA	3	Controllo territorio	Incremento delle attività di controllo in orario notturno nel periodo estivo al fine di evitare l'abuso di alcool e stupefacenti alla guida dei veicoli	6	01/01/2017 - 31/12/2017	completata la fase di revisione dotazione della strumentazione tecnica (telometri - precursori) già effettuati 30 controlli
3	2	J	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA URBANA	1	Collaborazione sicurezza	Incremento delle forme di collaborazione con le altre forze di polizia al fine di conseguire un più elevato livello di sicurezza specie nei periodi di maggiore affluenza turistica	6	01/01/2017 - 31/12/2017	già condiviso un piano di intervento con PS, in corso di attuazione--allo stato si registrano sei interventi
12	1	X	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	1	Orari apertura servizi per l'infanzia	prolungamento dell'orario di apertura nella fascia pomeridiana	5	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuarsi nel secondo semestre
12	1	X	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	2	Controllo qualità	introduzione di sistemi di rilevazione della qualità dei servizi rivolti agli utenti	5	01/01/2017 - 31/12/2018	da attuarsi nel secondo semestre
12	1	X	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA	3	Controllo di gestione	introduzione del controllo di gestione del servizio di asilo nido e refezione	5	01/01/2017 - 31/12/2019	da completare nel secondo semestre 2017 - acquistato sw controllo di gestione
14	1	AB	PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO	1	Piattaforma SUAP e SUE	definizione a regime e gestione della piattaforma telematica del servizio SUAP e SUE	1	01/01/2017 - 31/12/2017	piattaforma avviata
14	2	AB	PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO	1	Documento strategico del commercio	realizzazione del Documento Strategico del Commercio	1	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuare secondo semestre
10	5	V	RAZIONALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO DELLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	7	Pubblica illuminazione	affidamento del servizio di gestione ed ottimizzazione della rete di Pubblica illuminazione attraverso capitolari privati	3	01/01/2017 - 31/12/2017	progetto approvato ed in corso di definizione il capitolato speciale d'appalto
10	5	V	RAZIONALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO DELLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	8	Piano regolatore illuminazione	attuazione programata del Piano Regolatore della illuminazione Comunale	3	01/01/2017 - 31/12/2019	il rapporto è in linea con l'obiettivo annuale
2	1	I	SERVIZI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE	1	Controllo qualità	Incremento dello standard di qualità del servizio	6	01/01/2017 - 31/12/2019	già avviata la gestione digitale delle comunicazioni tra p.a. attraverso l'uso esclusivo delle notifiche a mezzo pec

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
11	1	W	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1	Piano protezione civile	approvazione del nuovo piano di protezione civile	6	01/01/2017 - 31/12/2017	approvato il piano, in corso di progettazione la campagna di informazione
6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	1	Realizzazione Tensostruttura	realizzazione della Tensostruttura nell'area ex campo C dello stadio Veneziani	3	01/01/2017 - 31/12/2017	In corso di elaborazione per la sottoscrizione il verbale di consegna
6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	2	Attivazione della gestione della Piscina Comunale	attivazione della gestione della Piscina Comunale mediante lo strumento del Project Financing	5	01/01/2017 - 31/12/2017	approvato il capitolato speciale, in corso di approvazione gli atti di gara
6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	3	Valorizzazione aree interne al compendio sportivo via Procaccia	valorizzazione e riqualificazione delle aree interne al compendio sportivo di via Procaccia	3	01/01/2017 - 31/12/17	approvati gli atti di gara dell'appalto della pubblica illuminazione dell'area e prossima all'approvazione la determina di indizione della gara per la sistemazione dell'area a parcheggio
6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	5	Regolamentazione della fruizione degli impianti sportivi	nuova regolamentazione delle modalità di fruizione degli impianti sportivi	5	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuarsi nel secondo semestre
6	1	N	SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLO SPORT	6	Valorizzazione della fascia costiera a fini sportivo-ricreativi	valorizzazione della fascia costiera a sud del centro abitato e riconversione a fini sportivo-ricreativi	3	01/01/2017 - 31/12/17	in corso di acquisizione dei pareri il progetto definitivo del prosieguo della pista ciclabile di via Procaccia in direzione sud
16	1	AD	SVILUPPO AGRICOLO E DELLA RISORSA MARE	3	Consorzio di produzione agricola	Azioni a supporto dell'istituzione del consorzio di produzione agricola di raccolta e trasformazione di prodotti locali	3	01/01/2017 - 31/12/2019	avviate azioni di sostegno dei produttori agricoli (olio di famiglia)
16	2	AD	SVILUPPO AGRICOLO E DELLA RISORSA MARE	2	Mercato di vendita del pescato	Istituzione di un mercato di vendita del pescato direttamente a bordo dei pescherecci	1	01/01/2017 - 31/12/2017	In seguito alle riunioni svolte con capitaneria e asi si è appurato che non vi è alcuna competenza comunale in materia, spazi, tempi e condizioni di vendita sono concordati tra operatori e capitaneria di porto
7	1	P	SVILUPPO DELLE CONTRADE	4	Pubblica illuminazione	lavori di attuazione del piano di pubblica illuminazione	3	01/01/2017 - 31/12/2018	obiettivo raggiunto

Mo

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
7	1	P	SVILUPPO DELLE CONTRADE	6	Percorsi ciclo-turistici	attivazione della rete dei percorsi ciclo-turistici	3	01/01/2017 - 31/12/2019	approvato lo studio dei percorsi ciclopedonali del territorio
7	1	P	SVILUPPO DELLE CONTRADE	7	Cartellonistica	realizzazione di cartellonistica identificativa delle Contrade	6	01/01/2017 - 31/12/2017	aggiornata la cartellonistica delle contrade con sostituzione dei cartelli ammalorati
1	1	A	SVILUPPO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETARIA GENERALE	1	Introduzione delibera di consiglio comunale digitale	Introduzione delibera di consiglio comunale digitale	SG	01/01/2017 - 31/12/2018	da attuare nel secondo semestre
1	1	A	SVILUPPO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETARIA GENERALE	2	Approvazione regolamento sui controlli	approvazione del nuovo regolamento sui controlli armonizzato con il nuovo sistema contabile	SG	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuare nel secondo semestre
1	2	A	SVILUPPO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETARIA GENERALE	1	Adempimenti trasparenza e misure di prevenzione della corruzione	Introduzione di moduli procedurali predefiniti atti a verificare in corso d'opera gli adempimenti in tema di trasparenza e l'introduzione ed attuazione delle misure di prevenzione della corruzione	SG	01/01/2017 - 31/12/2017	approvato l'aggiornamento al ppx-in corso di elaborazione la fase successiva
7	1	O	SVILUPPO TURISTICO	3	Comunicazione turistica	progressivo miglioramento della comunicazione turistica via web e tramite social network	1	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuare nel secondo semestre
8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	1	Programma ambito P1	avvio delle procedure di attuazione dell'accordo di programma	4	01/01/2017 - 31/12/2019	approvato l'atto di indirizzo
8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	2	PZE e PZA	attuazione del PZE e del PZA	4	01/01/2017 - 31/12/2019	rilasciate n. 1 autorizzazione e n. 10 in corso di istruttoria
8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	3	Adeguamento del PUG al PPR	studio finalizzato all'individuazione delle migliori modalità di adeguamento del PUG al PPR	4	01/01/2017 - 31/12/2019	avviata pre conferenza dei servizi copianificatoria

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	4	Regolamenti	adeguamenti regolamentari	6	01/01/2017 - 31/12/2017	conclusa la fase ricognitiva e predisposto l'atto da sottoporre al vaglio della commissione
8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	5	Disciplina permessi per costruire	adozione del regolamento finalizzato alla disciplina del permesso di costruire convenzionato	4	01/01/2017 - 31/12/2017	da attuare nel secondo semestre
8	1	Q	TERRITORIO E AMBIENTE	6	Centro storico	piano particolareggiato del Centro Storico	4	01/01/2017 - 31/12/2019	in fase di rivalutazione degli obiettivi da raggiungere dopo l'adeguamento del PUG al PPTR
1	5	H	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	1	Valorizzazione patrimonio	valorizzazione delle aree e dei terreni di proprietà comunale	2	01/01/2017 - 31/12/2019	espletata la procedura di gara. Gara deserta
1	5	H	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	2	Incremento della redditività del patrimonio	consiste in tutte quelle azioni da porre in essere per incrementare la redditività del patrimonio	2	01/01/2017 - 31/12/2017	stipulati quasi tutti i contratti relativi all'immobile di via Melvin Jones
1	6	H	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	1	Adeguamento alla normativa antincendio	Progressivo adeguamento della normativa antincendio degli immobili di proprietà comunale	3	01/01/2017 - 31/12/2017	lavori ultimati e collaudo tecnico-amministrativo in corso
1	6	H	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	2	Abbatimento barriere architettoniche	progressivo abbattimento delle barriere architettoniche degli immobili di proprietà comunale	3	01/01/2017 - 31/12/2019	in corso di definizione lo studio di fattibilità di adeguamento del Palazzo di città
5	1	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	1	Rifugi antiaerei	Valorizzazione e fruibilità dei rifugi antiaerei sottostanti Piazza Vittorio Emanuele II	3	01/01/2017 - 31/12/2019	lavori ultimati e collaudati, predisposizione verbale di consegna previo acquisto attrezzatura richiesta
5	1	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	2	Palazzo Martinelli	Completamento del recupero di Palazzo Martinelli	3	01/01/2017 - 31/12/2019	in corso di svolgimento la gara per l'affidamento dei servizi tecnici
5	2	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	1	Utilizzo Biblioteca comunale	Utilizzo della Biblioteca Comunale quale contenitore culturale per la Città	1	01/01/2017 - 31/12/2017	in corso di svolgimento la gara per l'affidamento dei servizi tecnici

MISSIONE	PROGRAMMA	NR. OBIETTIVO STRATEGICO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	NR. OBIETTIVO OPERATIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RP	PERIODO DI OSSERVAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
5	2	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	2	Gestione Radar	Definizione delle modalità di gestione del Cinema Teatro Radar e degli annessi locali dell'Ex Hotel Savoia, in convenzione con il Conservatorio	1	01/01/2017 - 31/12/2019	definito accordo per uso della struttura con il Conservatorio, definito piano finanziario di gestione. Nel corso del secondo semestre si provvederà al completamento del capitolato e alla indizione della gara per la gestione
5	2	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	3	Inseidiamenti rupestri	Progetto di valorizzazione del sistema degli Inseidiamenti rupestri presenti sul territorio	1	01/01/2017 - 31/12/2018	attuato negli anni 2016-2017
5	2	M	VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' DEL PATRIMONIO CULTURALE	4	Castello Carlo V	studio per la valorizzazione del castello Carlo V	1	01/01/2017 - 31/12/2019	da attuare nel secondo semestre



Città di Monopoli

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019. ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO. RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art 49 1^ comma del D.Lgs 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Monopoli, 18.07.18

Il Dirigente A.O. II
Servizi Finanziari e Demografici

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art 49 1^ comma del D.Lgs 267/2000, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Monopoli, 18.07.18

Il Dirigente A.O. II
Servizi Finanziari e Demografici



Collegio dei Revisori dei Conti

Monopoli, 27/07/2017

Prot. n. 33/2017

OGGETTO: Parere su proposta di Delibera C.C. "BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019. ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO. RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO."

PREMESSA

In data 09/12/2016 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2017- 2019;

In data 23/05/2017 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2016 determinando un risultato di amministrazione di € 18.439.444,77 così composto:

Fondi accantonati	per € 14.105.333,02;
Fondi vincolati	per € 2.980.395,41;
Fondi destinati agli investimenti	per € 820.654,92;
Fondi disponibili	per € 533.061,42.

Dopo l'approvazione del rendiconto il Consiglio Comunale ha approvato variazioni di bilancio che rispettato il principio del pareggio finanziario.

Sinora risulta applicata una quota di avanzo di amministrazione pari a € 1.090.067,19 come segue:
€ 444.561,35 per spese correnti e € 645.505,84 euro per spese in c/capitale.

In data 20/07/2017 è stata sottoposta al Collegio dei Revisori, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, nella prima seduta utile, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

L'articolo **193 del TUEL** prevede che:

"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il **31 luglio di ciascun anno**, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:*

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

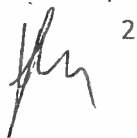
4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo."

L'articolo **175 comma 8** del TUEL prevede che *"mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il **31 luglio di ciascun anno**, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio".*

RILEVATO che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- la coerenza della gestione con gli obiettivi di finanza pubblica;
- la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;



- la congruità del fondo rischi passività potenziali e dell'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha pertanto una triplice finalità:

- **Verificare**, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- **Intervenire**, qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- **Monitorare**, tramite l'analisi della situazione contabile attuale, lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Ente.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Collegio prende atto che alla proposta delibera sono allegati i seguenti documenti

- a. la dichiarazione di insussistenza dei debiti fuori bilancio rilasciata dai responsabili dei servizi in sede di approvazione del Rendiconto 2016;
- b. la dichiarazione dei responsabili dei servizi e del responsabile del servizio finanziario attestante che non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto;
- c. la dimostrazione che il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione sia ancora adeguato in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;
- d. l'aggiornamento del prospetto dimostrativo della possibilità di raggiungere gli obiettivi del pareggio di bilancio e dei saldi di finanza pubblica;

Il Collegio, procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

Il Responsabile dell'A.O. Il Dott. Francesco Spinuzzi ha richiesto ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi delle varie A.O. le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- l'esistenza di situazione nel bilancio al 31/12/2016 di organismi partecipati tali da richiedere l'accantonamento (o un maggiore accantonamento) a copertura di perdita o disavanzi come disposto dai commi 552 e seguenti dell'art.1 della legge 147/2013 e dal comma 5 dell'art. 14 del d.Lgs. n. 175/2016;
- il corretto svolgimento del crono – programma dei lavori pubblici;
- la segnalazione di eventuali nuove e sopravvenute esigenze e di nuove/maggiori risorse.

Dagli atti a corredo dell'operazione emerge che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare.

I Dirigenti e i Responsabili dei Servizi non hanno segnalato, l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui.



I Dirigenti di Area e le P.O. Responsabili di servizio in sede di analisi generale degli stanziamenti di bilancio hanno segnalato la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione per adeguarlo a nuove esigenze intervenute, anche in relazione alla rilevazione di nuove/maggiori entrate e per la necessità di regolarizzare le transazioni non monetarie.

Il Dirigente di Area ha verificato che ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società-aziende partecipate che possano produrre effetti negativi ed inattesi sul bilancio 2017 dell'Ente.

Il Collegio, pertanto, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio, in quanto gli equilibri del bilancio sono garantiti dall'andamento generale dell'entrata e della spesa nella gestione di competenza e nella gestione in conto residui.

In merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, l'accantonamento risulta congruo in base alla verifica dell'andamento delle entrate come da principio contabile 4/2.

Il Collegio ha verificato che con la variazione apportata in bilancio gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati:



BILANCIO DI PREVISIONE

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

(da allegare al bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio art. 1, comma 712 Legge di stabilità

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilità 2016)	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO N (prev def asstate)	
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	1,643,721,88
Fondo pluriennale di entrata in conto capitale	(+)	6.972.151,40
- Quote di fpv entrata in c/cap finanziate da debito	(-)	2,850,687,41
B) Fondo pluriennale di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	4.121.463,99
C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	30.311.449,24
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	1.758.589,33
D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini del saldi finanza pubblica	(+)	1.758.589,33
E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	3,955.689,97
F) Titolo 4 - Entrate in e/capitale	(+)	11.128,165,17
G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=B+C+D+E+F+G)	(+)	52.919.079,58
Stanziameti di spesa corrente	(+)	36,171.110,12
- Economie di spesa previste	(-)	300.000,00
11) Titolo 1 - Spese correnti al tordo del fondo pluriennale vincolato	(+)	35.871.110,12
12) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente al netto quota finanziata da avanzo	(-)	1.540.386,73
13) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00
14) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	5.468,62
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=11+12-13-14-15-16-17)	(+)	34.325.254,77
L1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al lordo del fondo pluriennale vincolato	(+)	19,126,607,45
Quote fpv finanziate da debito	(-)	806.963,93
L2) Fondo crediti di dubbia esigibilità in e/capitale	(-)	87.500,00
L3) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00
L) Titolo 2 - Spese in e/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1-L2-L3)	(+)	18.232.123,02
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	(+)	1.000,00
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)	(-)	52,558.378,29
O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=H-N)	=	360.701,29
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2015 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	-317.000,00
EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali) ¹⁶¹		43.701,29

CONCLUSIONE

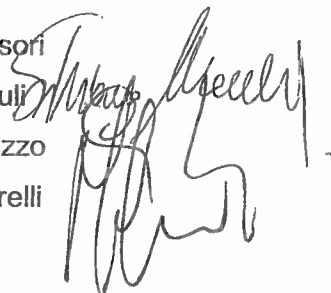
Tutto ciò premesso, il Collegio

- **VISTO** i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi il 18/07/2017 ai sensi dell'art 49 del D. Lgs. n. 267/ 2000 dal Dirigente dell' A.O. Il Dott. Francesco Spinuzzi ;
- **VERIFICATO** il permanere degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui; l'inesistenza di altri debiti fuori bilancio, non riconosciuti o non finanziati alla data del 23/05/2017;
- **VERIFICATA** la coerenza sia delle previsioni che della gestione relativamente agli obiettivi di finanza pubblica per gli anni 2017/2019;

esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione di C.C. con oggetto

“BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019. ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO. RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO.”

IL Collegio dei Revisori
Dott. Silvano Macculli
Prof. Dott. Angelo Carrozzo
Dott. Angelo Tagarelli



Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale che viene così sottoscritto:

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Pietro D'AMICO

IL PRESIDENTE

F.to Rag. Aldo ZAZZERA

N..... REG. PUBBL.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'albo Pretorio il.....1.0 AGO. 2017..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267.

Monopoli.....1.0 AGO. 2017.....

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Pietro D'AMICO

Copia conforme per uso amministrativo.

Monopoli lì.....1.0 AGO. 2017.....

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Pietro D'Amico)

Il Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione :

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000);
- è divenuta esecutiva il _____ decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, D.Lgs. n. 267/2000)

Monopoli.....

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. ssa Christiana ANGLANA

Copia conforme per uso amministrativo.

Monopoli lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Christiana ANGLANA)

