



CITTA' DI MONOPOLI

DETERMINA A.O. V - PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E SERVIZI SOCIALI

Reg. Generale N. 760 DEL 20/06/2024

Reg. Settoriale N. 107 / DTA5 del 19/06/2024

Il Dirigente: Lorenzo Calabrese

Responsabile del Procedimento: Torresan Michela

Oggetto: *AVVISO DI INTERPELLO-CODICE: INT_2024_MONOPOLI_ISTRAMM PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MONOPOLI DI NR. 6 UNITÀ NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL FUNZIONI LOCALI SOTTOSCRITTO IL 16.11.2022). NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.*

Premesso che

il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis “*Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali*”, come convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 che disciplina una modalità semplificata per il reclutamento del personale in forma aggregata fra enti locali;

Preso atto che con delibera di Giunta del Comune di Monopoli n. 2 del 20.1.2022 “*Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis. Approvazione del “Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione” e dello schema di convenzione per la gestione aggregata delle procedure*” è stato approvato lo schema di regolamento e lo schema di convenzione tra enti;

Preso atto che con delibera di Giunta del Comune di Polignano a Mare n. 11 del 20.1.2022 “*Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis. Approvazione del “Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione” e dello schema di convenzione per la gestione aggregata delle procedure*” è stato approvato lo schema di regolamento e lo schema di convenzione tra enti;

Visto l'art. 3 - Procedimento amministrativo del citato Regolamento che prevede che “*Il Comune stipula una convenzione con uno o più enti locali per la gestione aggregata delle selezioni uniche di personale e che la*

convenzione disciplina le competenze di ciascun ente convenzionato e delinea le varie fasi del procedimento amministrativo per la selezione unica”;

Considerato che in sede di confronto sugli atti inerenti la procedura selettiva, è emersa la necessità, condivisa con il Comune di Polignano a Mare, di apportare alcune modifiche al Regolamento volte, da un lato, a garantire la terzietà della commissione anche nella fase della procedura dedicata alla formazione degli elenchi di idonei, dall’altro, ad adeguare le disposizioni regolamentari alle modifiche apportate di recente al DPR 9 maggio 1994, n. 487, con il DPR 16.06.2023, n. 82;

Considerato che con delibera di giunta del Comune di Monopoli n.166 del 31 luglio 2023 si è provveduto ad integrare il succitato regolamento apportando le modifiche agli artt. 3, 7 e 9 del “regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione” approvato con delibera di Giunta comunale n. 2/2022;

Considerato che con delibera di Giunta del Comune di Polignano a Mare n.126 del 1° agosto 2023 si è provveduto ad integrare il succitato regolamento apportando le modifiche agli artt. 3, 7 e 9 del “regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione” approvato con delibera di Giunta comunale n. 11/2022;

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Castellana Grotte n. 143 del 14.09.2023 “*Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis. Approvazione del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione e dello schema di convenzione per la gestione aggregata delle procedure*”;

Viste le convenzioni sottoscritte digitalmente tra i tre enti il 07.02.2022, il 21.03.2022 ed il 20.09.2023, disciplinanti il funzionamento della convenzione e i rapporti tra gli enti convenzionati;

Vista la determinazione n. 1271 del 20/09/2023 avente ad oggetto “*Selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli nel Comune di Monopoli, del Comune di Polignano a Mare e del Comune di Castellana Grotte, aderenti allo specifico accordo ai sensi dell'art. 3-bis del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80. Approvazione avviso*”;

Vista la determinazione n. 1402 del 19.10.2023 con la quale sono stati approvati gli avvisi di selezione per la formazione di elenchi di idonei di cui all’art. 3 del Bando di concorso approvato con determinazione del Segretario Generale del Comune di Monopoli n. 1271 del 20/09/2023;

Viste la determinazione n. 42 del 19.01.2024 e n. 155 del 15/02/2024 del Comune di Monopoli – Centrale Unica di reclutamento Monopolis, di approvazione, nell’ambito della epigrafata Procedura di selezione unica per la formazione di un elenco di idonei SEL_2023_02_ISTRAMM, delle risultanze della prova selettiva e formazione dell’elenco di idonei nel profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Area degli Istruttori”;

Visto l’elenco degli idonei per il profilo di “**Istruttore AMMINISTRATIVO** – Area degli Istruttori” vigente all’atto dell’approvazione del presente avviso;

Vista la determinazione dirigenziale n. 540 del 13/05/2024, di approvazione dell’avviso di interpello per la selezione di n. 6 Istruttori AMMINISTRATIVI – Area degli Istruttori, presso il Comune di Monopoli;

Dato atto

- che il relativo avviso è stato pubblicato sul portale della CUR, all'albo pretorio del Comune di Monopoli, sul sito InPA per 15 giorni e che entro il termine di scadenza hanno presentato istanza di partecipazione n. 592 candidati iscritti nel corrispondente elenco degli idonei;
- che il suddetto elenco degli iscritti è stato pubblicato sul portale della Cur nei 5 gg. successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- che con nota protocollo n. 4003 del 05/06/2024 conservata agli atti, il candidato B-7493 comunicava la propria rinuncia alla partecipazione alla selezione, addivenendo quindi ad un totale di 591 candidati ammessi alla prova scritta;
- che si rende necessario procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice;

Richiamati al riguardo i seguenti atti:

- determina n. 378 del 3.3.2022 “Appalto servizio di organizzazione e gestione delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione – determinazione a contrarre”;
- determina n. 400 del 07.03.2022 “Servizio di organizzazione e gestione delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione. Approvazione degli atti di gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, attraverso il sistema telematico EmPULIA [CIG 9126783B95]”;
- determina RCG n.1132 del 25.07.2022 con la quale è stato disposto l'affidamento dei servizi di cui in oggetto all'impresa Consulenza e Servizi per le Selezioni Srl;

Richiamate le seguenti disposizioni normative:

- il D. Lgs. 165/2001, “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e *ss.mm.ii.*;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 relativo alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento;
- il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 bis “*Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali*”, come convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- il DL 36/2022, convertito dalla L. 79/2022;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il DPR 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal DPR 16.06.2023, n. 82;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione” adottato con deliberazione di G.C. n. 315 del 30/10/2001 e successive modifiche ed integrazioni, a tutt'oggi applicabile secondo espressa previsione dell'art. 12 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione;

Vista la deliberazione n. 24 del 26/02/2024 della Giunta del Comune di Monopoli con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 e, con esso, il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione comprensivo delle Linee Guida di cui l'Amministrazione ha inteso dotarsi per la gestione di tutte le attività connesse con l'istituzione della Centrale Unica di Reclutamento;

Visti i criteri ivi esplicitati in ordine alle modalità di nomina delle commissioni di concorso;

Esaminati ed applicati i su richiamati criteri;

Preso atto della sentenza del TAR Friuli Venezia Giulia n. 323/2015 che dispone che la nomina della commissione di concorso successiva alla scadenza delle istanze di partecipazione deve intendersi come

disposizione “*posta a presidio del corretto dispiegarsi della procedura selettiva, onde evitare possibili collusioni tra commissari e concorrenti e, al pari di quanto avviene nell’ambito delle procedure ad evidenza pubblica (cfr. Cons. St. Sez. V. 22/03/2011 n. 1784) è da ritenersi espressione dei più generali principi di imparzialità e di trasparenza*”;

Visto l’art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 secondo cui l’Ufficio verifica la sussistenza di eventuali procedimenti e condanne penali a carico dei dipendenti e/o dei soggetti cui intende conferire incarichi all’atto della formazione delle commissioni di concorso; l’Ufficio provvede ad accertare l’eventuale sussistenza di precedenti penali mediante acquisizione d’ufficio ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dall’interessato nei termini e alle condizioni dell’art. 46 del d.P.R. n. 445/2000 (art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013);

Tenuto conto che se dall’esito della verifica risultano a carico del personale interessato dei precedenti penali per delitti contro la pubblica amministrazione, l’ufficio si astiene dal conferire l’incarico ed applica le misure previste dall’art. 3 del D.Lgs. n. 39/2013;

Ritenuto opportuno costituire una commissione esaminatrice che garantisca articolata, idonea e completa copertura per l’intero spettro delle materie oggetto di selezione attraverso l’individuazione di esperti di comprovata esperienza che possano accertare le competenze tecniche, gestionali ed organizzative possedute dai candidati e le attitudini e capacità professionali necessarie al profilo professionale ricercato;

Visti:

- il “Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione” adottato con deliberazione di G.C. n. 315 del 30/10/2001 e successive modifiche ed integrazioni, a tutt’oggi applicabile secondo espressa previsione dell’art. 12 del Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione;
- il “Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione” adottato con deliberazione di G.C. n. 2 del 20/01/2022 (modificato con deliberazione di G.C. n. 166 del 31/07/2023);

Visto in particolare l’art. 17 del “Regolamento dei Concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione” secondo cui la Commissione Esaminatrice del Concorso è nominata dal Dirigente responsabile della procedura di concorso ed è composta da 3 membri nel modo seguente:

lett. a) Presidente: il dirigente della ripartizione relativo al posto messo a concorso;

lett. b) da due tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle pubbliche amministrazioni, docenti ed estranei alla medesima, purché essi non siano componenti di organo di direzione politica nell’Amministrazione interessata, che non ricoprano cariche politiche e non siano rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle associazioni professionali.

Almeno un Almeno 1/3 dei posti di Componente della Commissione di Concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne (legge 10-4-1990, n.125).

Visto il Piano Integrato delle Attività e dell’Organizzazione – PIAO – recante, altresì, il Piano di Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 26/02/2024 che stabilisce i criteri di composizione delle commissioni di concorso così definiti:

- La nomina della commissione di concorso dovrà avvenire in data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- I componenti della commissione dovranno essere scelti tra professionalità interne all’ente ogni qual volta ciò sia possibile attingendo a rotazione tra i dipendenti esperti inseriti nell’elenco costituito presso l’ente per la formazione delle commissioni interne nelle procedure di gara;

- in mancanza di professionalità interne all'ente, i componenti della commissione dovranno essere scelti a sorte tra una rosa di nominativi almeno doppia rispetto al numero dei componenti da nominare, tra professionalità esterne all'Ente selezionate in forza di curriculum comprovante la specifica esperienza e competenza nelle materie oggetto di selezione.

Ritenuto opportuno avvalersi, ai fini dell'individuazione dei componenti della Commissione, del personale interno dotato della necessaria professionalità e verificata in merito la disponibilità del Dottor Pietro D'Amico – Area Organizzativa I - Affari Generali e Sviluppo Locale e Dottoressa Aurelia Longo – P.O. Area Organizzativa V[^], i cui curriculum dimostrano piena, puntuale e specifica conoscenza delle materie oggetto di concorso;

Precisando che si provvederà con successivo atto dirigenziale, ad integrare la composizione della commissione con membri aggiuntivi in materia linguistica, psicologica e informatica, ad avvenuta individuazione dei candidati idonei che avranno superato la prova scritta;

Dato atto

- che con le sopra descritte modalità sono stati individuati i seguenti componenti della commissione di concorso:
 - Dott. Lorenzo CALABRESE – Presidente;
 - Dott. Pietro D'AMICO – Componente;
 - Dott.ssa Aurelia LONGO – Componente;
- che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal dipendente: Michela Torresan – Istruttore Amministrativo – Area Organizzativa V[^];
- che gli stessi hanno reso le doverose dichiarazioni di insussistenza di condizioni di incompatibilità e conflitto di interessi;

Dato atto e verificato che non sussistono in capo al responsabile del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/1990 e *ss.mm.ii.* ed ex art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012, che risultano rispettate le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Dato atto, inoltre, che ai sensi dell'art. 5 del "*Regolamento delle procedure di selezione per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione*" adottato con deliberazione di G.C. n. 2 del 20/01/2022, occorre integrare la composizione della commissione con esperto che verifichi, durante la prova orale, l'idoneità psico - attitudinale dei candidati connessa con la posizione da ricoprire, attraverso la somministrazione di domande su possibili soluzioni di problemi di ordine pratico – applicativo;

Visto il Decreto sindacale n. 11 del 28.02.2024 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Monopoli e definite le sostituzioni ex art. 35 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.8, del bando di concorso approvato con determinazione n. 1271/2023, recante norme specifiche per la prova concorsuale;

Esaminati:

- il D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 e, in particolare, l'art. 18 secondo cui "I compensi per i componenti interni ed esterni delle commissioni e delle sottocommissioni di concorso e per i comitati di vigilanza e le segreterie dei concorsi sono stabiliti con il provvedimento di cui all'articolo 3, comma 13, della legge 19 giugno 2019, n. 56. Tali compensi si applicano, nei limiti delle risorse

disponibili, anche alle commissioni e sottocommissioni e ai comitati di vigilanza dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali”;

- l'art. 3, comma 13, della legge n. 56/2019 secondo cui “Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, si provvede all'aggiornamento, anche in deroga all'articolo 6, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e dagli enti pubblici non economici nazionali, nonché al personale addetto alla vigilanza delle medesime prove concorsuali, secondo i criteri stabiliti con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 marzo 1995, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 134 del 10 giugno 1995. Le regioni e le province autonome, gli enti locali e gli enti diversi dalle amministrazioni dello Stato, nell'esercizio della propria autonomia, possono recepire la disciplina dei compensi prevista dal presente comma. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Tali incarichi si considerano attività di servizio a tutti gli effetti di legge, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti”; - il DPCM 24 aprile 2020, pubblicato in G.U. n. 225 del 10 settembre 2020,

Dato atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE n. 2016/679.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati;

In merito a quanto innanzi riportato, con i poteri di cui all'art. 107 d.lgs. n. 267/2000:

DETERMINA

- 1. Di nominare** la commissione esaminatrice per la procedura di interpello richiamata in epigrafe, secondo il prospetto di seguito riportato:
 - Presidente: Dott. Lorenzo CALABRESE;
 - Componente: Dott. Pietro D'AMICO;
 - Componente: Dott.ssa Aurelia LONGO;
 - Segretario verbalizzante: Sig.ra Michela TORRESAN;

- 2. Di provvedere** con successiva determinazione:
 - ad integrare la composizione della commissione con membri aggiuntivi in materia linguistica, psicologica e informatica, ad avvenuta individuazione dei candidati idonei che avranno superato la prova scritta;
 - all' eventuale registrazione dell'impegno di spesa di tutti i compensi spettanti a vario titolo per lo svolgimento di tutte le funzioni connesse all'espletamento della presente procedura;

- 3. Dare atto**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;

4. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Monopoli – sezione “Amministrazione trasparente” come prescritto dal D. Lgs. n. 33/2013.

Monopoli, 20/06/2024

Il Dirigente
CALABRESE LORENZO / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)